



Shape your world
APU
Ritsumeikan
Asia Pacific University

2024年度 立命館大学・立命館アジア太平洋大学 一般選抜入学試験要項

不測の事態により、入学試験要項どおりに試験を実施することが困難であると本学が判断した場合には、内容の変更を行うことがあります。内容の変更を行う場合は、以下のWEBサイトでお知らせします。

立命館大学入試情報サイト <https://ritsnet.ritsumeijp/>

立命館アジア太平洋大学受験生サイト APUmate <https://www.apumate.net/>

試験当日はこの「一般選抜入学試験要項」の携行をお勧めします。

立命館アジア太平洋大学

アジア太平洋学部 (APS) / 国際経営学部 (APM) /
 サステナビリティ観光学部 (ST)

2024年度一般選抜方式別募集人数

学 部	一般選抜 募集人数 (合計)	2 月 実 施					3 月 実 施					
		本学独自試験			共通テスト方式			本学独自試験		共通テスト方式(後期型)		
		前期 方式	英語重視 方式	共通テスト 併用方式	7科目型	5科目型	3教科型	後期 方式	共通テスト +面接方式	5科目型	4科目型	3教科型
アジア太平洋学部 (APS)	1 2 5 名	3 5 名	2 0 名	2 0 名	3 5 名			8 名	2 名	5 名		
国際経営学部 (APM)	1 0 0 名	2 5 名	1 5 名	1 5 名	3 0 名			8 名	2 名	5 名		
サステナビリティ 観光学部 (ST)	8 5 名	2 0 名	1 0 名	1 0 名	3 0 名			8 名	2 名	5 名		

* 総合型選抜や国際学生入試なども含めた全体の2024年度1年次入学定員は、APS：510名、APM：610名、ST：350名の合計1,470名です。
 * 選考の結果、学力等が本学の求める水準に満たないと判断され、各方式で合格者数が募集人数を下回る場合があります。残りの募集人数は他の入試方式で募集します。

入学基準言語 APUの教育の特色のひとつが、日本語と英語で授業を開講する「日英2言語教育」です。一般選抜による入学者は「日本語基準」で入学し、入学時には英語のプレイスメントテストを受けます。その結果をもとに、それぞれの能力に応じた適切なレベルから必修言語科目（英語）の履修を開始します。

●日本語基準

日本国内の高等学校を卒業した国内学生の大多数は、日本語基準で受験し、入学しています。

日本語基準の国内学生は、1～2回生時は日本語開講の共通教養科目や専門教育科目を中心に履修します。同時に、言語教育科目「英語」を履修し、英語開講の専門教育科目が履修できる水準を目標に学修し、各々の英語力の伸長に応じて英語開講の履修科目数を段階的に増やしていきます。

日本語基準の国内学生については、入試方式によっては出願資格として英語力に関する要件を定めていませんが、入学時における標準的な英語力水準は、TOEFL iBT®テスト 45～61点程度、IELTS (Academic Module) 5.0～5.5程度、英検® CSE2.0スコア1980点以上程度です。

なお、日本語基準の国内学生については、英語開講の共通教養科目もしくは専門教育科目を20単位以上修得することを卒業の要件としています（卒業に必要な単位数：124単位）。

●英語基準（参考）

出願書類の記入から面接などの入試選考をすべて英語で実施します。入学当初から英語開講の共通教養科目や専門教育科目を履修しますので、中学・高校に相当する課程において英語で教育を受けた方や、英語圏の学校への長期留学を経験した方などに適しています。

英語基準の国内学生については、TOEFL iBT® テスト75点相当以上のスコアを有すること等を受験時の出願資格としていますが、入学者の標準的な英語力水準は、TOEFL iBT® テスト 80～100点程度、IELTS (Academic Module) 6.0～6.5程度、英検® CSE2.0スコア2304点以上程度です。

なお、英語基準で入学した学生については、言語教育科目「英語」を必修とはしていませんが、選択科目として一部の「英語」科目の履修を認める場合があります。

■出願から入学手続きまでの流れ

1 出願の準備 (試験実施内容)	参照ページ	目安時期
<ul style="list-style-type: none"> ・ 入学試験方式・試験地別日程 出願期間・合格発表日時・入学手続き時納付金の納入期間 入学試験方式 	75 ページ	2月実施入試 ~1月
<ul style="list-style-type: none"> ・ 大学入学共通テスト科目の成績利用 	77 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の特例措置 	78 ページ	3月実施入試 ~2月、3月
<ul style="list-style-type: none"> ・ 学部・入学試験方式・試験日間の併願 病気・負傷や障がい等がある場合の受験 	79 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ アドミッションポリシー 	80 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 入学試験実施内容 	81 ページ	



2 出願	参照ページ	目安時期
<ul style="list-style-type: none"> ・ 出願資格、出願期間 	83 ページ	2月実施入試 1月
<ul style="list-style-type: none"> ・ 入学検定料 	84 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ インターネット出願登録の方法 	85 ページ	3月実施入試 2月、3月
<ul style="list-style-type: none"> ・ 入学検定料の納入方法 	91 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 出願書類（「共通テスト + 面接方式」志望理由書の書式は112ページ） 	93 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 送付方法 	94 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 受験票 	95 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 受験生の個人情報の取扱い 	96 ページ	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 出身高校・塾・予備校への入試情報提供 	97 ページ	





3 試験当日	参照ページ	目安時期
・試験会場(試験会場の詳細は115ページ~128ページ)、 試験当日の来場・入室などの諸注意、 集合時刻および試験開始時刻	98ページ	2月実施入試 1月~2月
・試験当日に持参するものおよび使用許可物件	99ページ	3月実施入試 2月~3月
・試験時間中の諸注意、不正行為	100ページ	
・マークシート記入上の注意事項、その他の注意事項	101ページ	



4 合格発表・入学手続	参照ページ	目安時期
・合否判定、得点調整、合格発表と成績開示	102ページ	
・合格通知・不合格通知	103ページ	
・入学手続、入学手続時納付金、入学手続書類、 オンライン入学手続	104ページ	2月実施入試 2月
・学費・諸会費・入学手続時の納付額	105ページ	
・APハウス(国際教育寮)	106ページ	3月実施入試 3月
・ダブルディグリープログラムの参加者募集	107ページ	
・奨学金	108ページ	
・キャンパスマップ	111ページ	

2024年度一般選抜 入学試験方式・試験地別日程

出願期間・合格発表日時・入学手続時納付金の納入期間・入学試験方式

APU 立命館アジア太平洋大学 (アジア太平洋学部・国際経営学部・サステイナビリティ観光学部共通)

試験日	2月1日(木)	2月2日(金)	2月3日(土)	2月4日(日)	2月7日(水)	2月8日(木)
全日程で実施する試験地(3/6除く)	[千葉(柏)・埼玉(大宮)・東京・横浜・金沢・静岡・浜松・名古屋・三重・滋賀(草津)・京都・大阪茨木・大阪南・神戸・広島・高松・福岡・大分]★					
特定日のみ実施する試験地	札幌・仙台・松本・福井・姫路・和歌山・岡山・松江・山口・松山・北九州・熊本・鹿児島					
入試方式	前期				英語重視	共通テスト併用
インターネット出願期間※1	1月6日(土)10時～1月22日(月)23時				1月6日(土)10時～1月26日(金)23時	
合格発表日時	2月17日(土)9時30分				2月20日(火)9時30分	
入学手続時納付金の納入期間※2	第1次	合格発表日の翌金融機関営業日～3月1日(金)				
	第2次	合格発表日の翌金融機関営業日～3月25日(月)				

[入学試験方式名略称一覧]

前期…前期方式(スタンダード3教科型)	英語重視…英語重視方式	共通テスト併用…共通テスト併用方式
共通テスト+面接…共通テスト+面接方式	後期…後期方式	

※1 調査書等の出願書類は別途郵送が必要(出願期間最終日の消印有効)です。

※2 学費(入学金、授業料)および諸会費(APU国内学生保護者会会費、APU校友会会費)をあわせて「入学手続時納付金」としています。詳細はP.104☐を参照してください。

同一試験日の同一入試方式では、学部が異なっても同一の試験問題を使用します。立命館大学と立命館アジア太平洋大学は同一の試験問題を使用します。試験日が複数ある入試方式[例:前期方式2月1日～4日]は、複数回受験することができます。試験日ごとに試験問題が異なり、受験した試験日の受験番号ごとに合否を判定します。その他、併願については、P.79をご確認ください。

◆共通テスト方式 実施一覧

本学独自試験は実施せず、2024年1月13日(土)・14日(日)に実施される大学入学共通テストの得点のみで合否を判定します。2月選考は大学入学共通テスト前に出願を締め切ります。3月選考は大学入学共通テスト後に出願を開始します。

選考時期	2月選考	3月選考(後期型)
教科・科目型	7科目型・5科目型・3教科型	5科目型・4科目型・3教科型
インターネット出願期間※1	1月6日(土)10時～1月12日(金)23時	2月12日(月)10時～3月1日(金)23時
合格発表日時	2月17日(土)9時30分	3月17日(日)9時30分
入学手続時納付金の納入期間※2	第1次	合格発表日の翌金融機関営業日～3月1日(金)
	第2次	合格発表日の翌金融機関営業日～3月25日(月)

2月9日(金)	3月6日(水)	3月7日(木)
★と同一	オンライン	★のうち静岡・浜松・三重を除く
共通テスト併用	共通テスト+面接	後期
1月6日(土)10時～1月26日(金)23時	2月12日(月)10時～2月25日(日)23時	
2月20日(火)9時30分	3月17日(日)9時30分	
合格発表日の翌金融機関営業日～3月1日(金)	合格発表日の翌金融機関営業日～3月25日(月)(第1次、第2次入学手続時納付金一括納入)	

本学独自試験

3月実施

後期方式 全学部

●2教科型(英語・国語)

本学独自試験	
英語	+ 国語 [国語総合(近代以降の文章)、現代文B]

共通テスト+面接方式 「大学入学共通テストの得点+面接により、基礎学力や意欲、適性を総合的に評価する」方式 全学部

大学入学共通テストの得点(300点)と面接の得点(100点)により、基礎的な学力に加えて志望学部への興味・関心や入学後の学修意欲等を総合的に評価します。なお、大学入学共通テストの得点率が60%(合計得点180点)以上であることが合格の必要条件です。

大学入学共通テストの得点のみで合否を判定する入試

共通テスト方式

大学入学共通テストの得点のみで合否を判定します。

2月選考	●7科目型	●5科目型	●3教科型	3月選考(後期型)	●5科目型	●4科目型	●3教科型
------	-------	-------	-------	-----------	-------	-------	-------

※3 国語の出題範囲:国語総合、現代文B、古典B(漢文の独立問題は出題しません)

※4 所定の科目から解答時に1科目選択します。

本学入学試験での大学入学共通テスト科目の成績利用

以下の入試方式で「令和6年度大学入学共通テスト」で受験した科目の成績を合否判定に使用します。

【対象入試方式】

共通テスト方式、共通テスト併用方式、共通テスト+面接方式

- ・利用できるのは「令和6年度大学入学共通テスト」のみです。過年度の成績は利用できません。
- ・出願する入試方式において定めた大学入学共通テストの科目を、必要数受験してください。科目が不足する場合は、不合格となります。（本学の入学試験で使用できない科目や、必要以上の科目数を受験しても構いません。）なお、出願時に、使用する科目を届け出る必要はありません。
- ・「高得点科目採用」は、各入試方式において定めた大学入学共通テスト科目を受験していれば、自動的に高得点の科目から採用されます。
- ・それぞれの入試方式で定めた科目の配点と、大学入学共通テストでの配点が異なる場合は、得点換算を実施します。
- ・その他、各教科の詳細は以下のとおりです。

■外国語

大学入学共通テストの「英語」は、【リーディング】（100点）と【リスニング】（100点）が出題されます。本学の入学試験では、下記(1)(2)のように取り扱います。

- (1) 【リーディング】100点満点を140点満点に、【リスニング】100点満点を60点満点に換算した合計で200点満点として取り扱います。
- (2) 各入試方式では、上記(1)により換算された得点を、当該の入試方式の配点に換算します。また、「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」もすべての学部で使用できます。

■国語

大学入学共通テストの「国語」は、近代以降の文章(2問100点)、古典〔古文(1問50点)、漢文(1問50点)〕で構成されています。本学の入学試験では、以下(1)(2)のうち高得点となる方を自動的に採用し、各方式の点数に換算します。なお、(1)(2)の採用について事前申請等は不要です。

- (1) 「近代以降の文章」「古文」を合わせた150点満点を200点満点に換算。
- (2) 「近代以降の文章」「古文」「漢文」のすべてを合わせた得点（200点満点）。

■数学

大学入学共通テストの「数学」は、数学①と数学②の2つの試験時間帯に分けて実施されます。本学の入学試験では、数学①は「数学Ⅰ・数学A」、数学②は「数学Ⅱ・数学B」の得点を使用します。使用できる科目および使用方法については、81、82ページで確認してください。主な使用方法是以下のとおりです。

- (1) 「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」から高得点1科目
……高得点の1科目のみを採用候補とします。そのうえで各入試方式において定められた科目数だけ、他の教科の採用候補も含めた高得点科目から自動的に採用します。
- (2) 「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」
……いずれの科目も採用候補とします。そのうえで各入試方式において定められた科目数だけ、他の教科の採用候補も含めた高得点科目から自動的に採用します。

■地理歴史・公民

大学入学共通テストの「地理歴史・公民」は、1科目または2科目を選択して受験できます。本学の入学試験では、地理歴史（「日本史B」「世界史B」「地理B」）と公民の得点を使用します。なお、公民科目の得点は以下のように使用します。

- 「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」から高得点1科目
……2科目を受験していても、高得点の1科目のみ採用候補とします。

■理科

大学入学共通テストの「理科」は、以下の通り理科①と理科②の2つの試験時間帯に分けて実施されます。

理科①：「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」

理科②：「物理」「化学」「生物」「地学」

理科①および理科②については、以下の選択方法を大学入学共通テスト出願時に申し出ることになっています。

- A：理科①を受験する
- B：理科②を1科目受験する
- C：理科①を受験、理科②を1科目受験する
- D：理科②を2科目受験する

本学の入学試験では、理科①の『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』は、2科目の合計点を1科目の得点とみなして使用できます。使用できる科目および使用方法は、81、82ページで確認してください。

英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の特例措置

共通テストにおける特例措置 (下部および 85 ページ以降を参照)

一部の入試方式において、英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の特例措置を実施します。対象の入試方式で受験する者のうち、本学が定める英語外部資格試験で基準以上のスコア・等級を持つ者はそれを証明する証明書(コピー)を出願時に提出してください。出願時に特例措置の適用を希望した者で、当該証明書(コピー)を提出した者については、大学入学共通テストにおける「外国語」を満点に換算し、合否判定を行います。

なお、本特例措置を利用する場合には、大学入学共通テストにおける「外国語」の受験の有無に関わらず、同科目を満点として換算し、合否判定を行います。

【対象の入試方式】

共通テスト方式、共通テスト併用方式、共通テスト+面接方式

【対象とする英語外部資格試験および本学が定める基準スコア】

出願時点で以下のいずれかの英語外部資格試験基準スコアを満たしていること。なお、英語外部資格試験の結果は、証明書に記載された受験日が、2021年10月1日以降のものを有効とします。

TOEFL iBT ^{※1}	TOEIC [®] (L&R/S&W) ^{※2}	IELTS (Academic Module)	実用英語技能検定 ^{※3}
72	1560	5.5	2304
GTEC ^{※4}	TEAP	TEAP CBT	ケンブリッジ英語検定 ^{※5}
1190	309	600	160
PTE Academic			
48			

※1. TOEFL iBT[®]は、TOEFL iBT[®] Home Editionも対象とします。Test Dateスコアに加え、MyBest[®] スコアでの出願も可能です。

※2. TOEIC[®] (L&R/S&W)については、TOEIC[®] S&Wのスコアを2.5倍にして合算したスコアを示します。

※3. 実用英語技能検定は、英検CBT、英検S-CBT、英検S-Interviewも含まれます。また、受験の合否によらず、英検CSE2.0スコアに基づき換算します。

※4. GTECはオフィシャルスコアに限ります。

※5. ケンブリッジ英語検定は、リングスキルも含まれます。

英語重視方式における換算措置 (下部および 85 ページ以降を参照)

英語重視方式において、英語外部資格試験の得点は、次の通り英語の得点に換算し、独自試験の点数といずれか高得点を採用し、合否判定に用います。英語外部資格試験を活用する場合は、出願時に、それらを証明する書類(コピー)を提出してください。

※英語外部資格試験のスコア等は、証明書に記載された受験日が、2021年10月1日以降のものを有効とします。

	換算点数			
	150点	135点	120点	105点
TOEFL iBT [®]	83	72	50	42
TOEIC [®] (L&R/S&W)	1700	1560	1285	1150
IELTS (Academic Module)	6.0	5.5	4.5	4.0
実用英語技能検定	2450	2304	2142	1980
TEAP	342	309	267	225
TEAP CBT	698	600	508	420
GTEC	1280	1190	1080	960
ケンブリッジ英語検定	170	160	150	140
PTE Academic	—	45	40	38

※TOEFL iBT[®]は、TOEFL iBT[®] Home Editionも対象とします。Test Data スコアに加え、MyBest[®] スコアでの出願も可能です。

※TOEIC[®] (L&R/S&W)については、TOEIC[®] S&Wのスコアを2.5倍にして合算したスコアを示します。

※実用英語技能検定は、英検CBT、英検S-CBT、英検S-Interviewも含まれます。また、受験の合否によらず、英検CSE2.0スコアに基づき換算します。

※GTECは、オフィシャルスコアに限ります。

※ケンブリッジ英語検定はリングスキルも含まれます。

【出願方法】(詳細は85ページ以降を参照)

インターネット出願画面で必要事項を入力し、英語外部資格試験の合格証明書・スコア等(コピー)を郵送してください。インターネット出願画面にて、当該出願書類の流用希望のための項目を選択すれば、英語外部資格試験の合格証明書やスコア等は初回出願時のみの提出で構いません(流用希望のための項目を選択しなかった場合は、再度、書類送付が必要です)。なお、共通テスト方式での特例措置と英語重視方式での換算措置で対象となる英語外部資格試験のスコアが異なりますので、それぞれご確認ください。

インターネット出願で上記の入力を完了しても、合格証明書・スコア等(コピー)の送付がない場合は、特例・換算措置の対象となりません。

1. 出願の準備（試験実施内容）

学部・入学試験方式・試験日間の併願

2月実施 本学独自試験方式の併願

〔試験日が異なる場合〕

- ①学部や方式を問わず併願が可能です。また、前期方式、共通テスト併用方式では、試験日を変えて複数回受験することができます。
- ②複数試験日に出席した場合（受験番号が複数ある場合）、受験番号ごとに合否判定を行います。

〔同一試験日の場合〕

同一試験日に、3学部や立命館大学を併願することはできません。万一、複数出席した場合は、実際に受験した学部・方式のみ合否判定を行います。

3月実施 本学独自試験方式の併願

後期方式は、3学部間の併願が可能です。また、「後期方式」と「共通テスト+面接方式」を併願することも可能です。
*後期方式と立命館大学経営学部の「経営学部で学ぶ感性+共通テスト」方式を併願することもできます。

2月・3月実施 共通テスト方式の併願

2月選考・3月選考のいずれも、学部間の併願や本学独自試験との併願が可能です。また、選考時期と学部・科目・教科型の組み合わせが異なれば、共通テスト方式の併願に制限はありません。

病気・負傷や障がい等がある場合の受験

試験の当日に持参できるものや試験中に利用できるものには制限があり、試験教室や座席位置等についても指定することはできませんが、病気・負傷や障がい等がある場合に限り、受験上の配慮を認める場合があります。

本学の独自試験を受験するにあたり、病気・負傷や障がい等のために配慮を希望する方は、立命館アジア太平洋大学「受験生サイトAPUmate」の「国内学生入試の受験で特別な支援を必要とする方へ」のページ (https://www.apumate.net/admissions_guide/examination/disability.html) で詳細を確認、申請書類をダウンロードし、必要書類を揃えた上で、以下の締切日までに立命館アジア太平洋大学アドミッションズ・オフィスに提出してください。

ただし、試験形態や申請内容によっては、申請どおりの配慮を行えない場合があります。また、申請内容によっては、ヒアリングを実施する場合があります。

なお、共通テスト方式のみに出願する方で入学後の履修や学生生活に配慮が必要な場合も、アドミッションズ・オフィスまでご連絡ください。

*申請内容に関わる情報は、アドミッションズ・オフィスおよび関連部署間で共有し、受験上の配慮や、入学後の配慮に関する検討や準備等のために活用することがあります。

2月実施入学試験 2023年12月1日(金)まで 3月実施入学試験 2024年1月26日(金)まで

受験上の配慮に関するお問い合わせ・書類送付先

〒874-8577 大分県別府市十文字原1-1
立命館アジア太平洋大学 アドミッションズ・オフィス 受験上の配慮 係
Tel. 0977-78-1120 URL <https://www.apumate.net>

アドミッション・ポリシー

立命館アジア太平洋大学 (APU) の基本理念「自由・平和・ヒューマニティ」、「国際相互理解」、「アジア太平洋の未来創造」に共感し、世界から集う学生とともに学び、異なる文化と価値観の違いを認めて理解し合い、多文化・多言語キャンパスからなる大学コミュニティにおいて日英両語で積極的に交流し、相互の学びに貢献する意思を持った学生を求める。

このような学びを行うためにAPUに入学する学士課程の学生には、以下の資質・能力などを有することを求める。

●学部共通

1. 知識・技能
 - ・大学での学習に必要な基本的知識
 - ・大学での学習を遂行するために必要な英語または日本語の能力
2. 思考力・判断力・表現力
 - ・主体的に課題を発見し問題解決に取り組むためのクリティカル・シンキングと分析力、創造力
 - ・情報を正確に読み解く力、自分の考えを的確に表現し論理的に説明する力や数的思考力
3. 主体性・多様性・協働性
 - ・目標に向かう行動力、やり抜く力
 - ・他者との相互理解に基づき他者を巻き込みつつ、他者に貢献する態度
 - ・多文化教育環境を十分に活用し「多文化協働学修」に参画する意欲

●アジア太平洋学部

1. アジア太平洋地域を中心にグローバルな社会における「文化・社会・メディア」「国際関係」「グローバル経済」についての興味・関心
2. 社会、政治、経済を中心に社会科学の分野を勉強していくことができる基礎的な力
3. アジア太平洋学部での専門領域の文献を理解し、論述できるための基本的な読解力と文章力
4. 自分の興味、関心を追求し、それを明確に表現する力
5. 多くの情報を統合し、多角的に物事を考え、それらをまとめあげる力

●国際経営学部

1. 経営戦略・リーダーシップ、マーケティング、会計・ファイナンス、アントレプレナーシップ・オペレーションマネジメントを含むグローバル経営やビジネスについての興味・関心
2. 創造力、リーダーシップスキル、問題解決力を有し、さらにそれを伸ばす力と意欲
3. ビジネスを通してポジティブな変化をもたらす、アジア太平洋地域や世界におけるインクルージョンと持続可能性に向けてアクションを起こす意欲

●サステナビリティ観光学部

1. 持続可能な社会と観光についての興味・関心
2. 国内外の様々な地域へ関心を持ち、地域の持続可能性に向けて課題解決に取り組む意欲
3. 学内外における学びを通じ、様々な社会のアクターと協働して学問横断的に学ぶ意欲

入学者選抜においては、APUにおける学びに適した学部学生を受け入れるために、上記の知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性・多様性・協働性を総合的に判断する多様な入学者選抜を行う。

1. 出願の準備 (試験実施内容)

◎大学入学共通テスト科目の成績利用方法については77ページを参照。

アジア太平洋学部・国際経営学部・サステナビリティ観光学部(共通)

2月実施 本学独自試験

前期方式[スタンダード3教科型] 試験日:2月1日(木)、2日(金)、3日(土)、4日(日) 合格発表日時:2月17日(土) 9時30分

時限	時限	教科	科目	出題範囲	配点	合計 320点
1時限	10:20~11:40	外国語	英語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ	120点	
2時限	13:10~14:30	国語	国語	国語総合、現代文B、古典B(漢文の独立問題は出題しません)	100点	
3時限	15:20~16:40	選択科目	公民 政治・経済 日本史 地理歴史 世界史 地理 地理B 数学 数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列、ベクトル)	政治・経済 日本史B 世界史B 地理B 数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列、ベクトル)	100点	

英語重視方式 試験日:2月7日(水) 合格発表日時:2月20日(火) 9時30分

時限	時限	教科	科目	出題範囲	配点	合計 250点 【注1】
1時限	10:20~11:40	外国語	英語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ【注2】	150点	
2時限	13:10~14:30	国語	国語	国語総合、現代文B、古典B(漢文の独立問題は出題しません)	100点	
3時限	15:20~16:40	選択科目	公民 政治・経済 日本史 地理歴史 世界史 地理 地理B 数学 数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列、ベクトル)	政治・経済 日本史B 世界史B 地理B 数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列、ベクトル)	100点	

【注1】英語・国語・選択科目の3教科すべてを受験する必要があります。

【注2】英語外部資格試験のスコア等が一定基準に達している場合には「英語」の得点に換算する換算措置があります。⇒78ページ参照

共通テスト併用方式 試験日:2月8日(木)、9日(金) 合格発表日時:2月20日(火) 9時30分

時限	時限	教科	科目	出題範囲	配点	合計 300点	
1時限	10:20~11:40	本学独自 試験	外国語	英語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ		100点
2時限	13:10~14:30		国語	国語	国語総合(近代以降の文章)、現代文B		100点
		大学入学 共通テスト	外国語	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」【注1】	高得点 1科目 を採用		100点
			国語	「国語」			
			数学	「数学Ⅰ・数学A」、「数学Ⅱ・数学B」			
			公民	「現代社会」、「倫理」、「政治・経済」、「倫理、政治・経済」			
			地理歴史	「日本史B」、「世界史B」、「地理B」			
			理科	『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』、 「物理」、「化学」、「生物」、「地学」【注2】			

【注1】英語外部資格試験のスコア等が一定基準に達している場合には「外国語」の特例措置があります。⇒78ページ参照

【注2】『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』は、2科目の合計点を1科目の得点とみなします。

3月実施 本学独自試験

後期方式 試験日:3月7日(木) 合格発表日時:3月17日(日) 9時30分

併願 ⇒79ページ参照

時限	時限	教科	科目	出題範囲	配点	合計 220点
1時限	10:20~11:40	外国語	英語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ	120点	
2時限	13:10~14:30	国語	国語	国語総合(近代以降の文章)、現代文B	100点	

共通テスト+面接方式(合計:400点) 試験日:3月6日(水) 合格発表日時:3月17日(日) 9時30分

大学入学共通テストにおける得点率が60%(合計得点:180点)以上であることが合格の必要条件です。

試験内容	試験時間	配点	教科	科目	配点	合計 300点		
本学 独自試験	オンライン 面接	約15分	100点	大学入学 共通テスト	外国語		「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」から1科目選択【注1】	100点
				国語	「国語」		100点	
				数学	「数学Ⅰ・数学A」、「数学Ⅱ・数学B」		高得点 1科目 を採用	
				公民	「現代社会」、「倫理」、「政治・経済」、「倫理、政治・経済」			
				地理歴史	「日本史B」、「世界史B」、「地理B」			
				理科	『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』、 「物理」、「化学」、「生物」、「地学」【注2】			
10時から18時までの間を目安として 開始時刻を本学が指定します。						100点		

【注1】英語外部資格試験のスコア等が一定基準に達している場合には「外国語」の特例措置があります。⇒78ページ参照

【注2】『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』は、2科目の合計点を1科目の得点とみなします。

【面接試験について】

112ページの「共通テスト+面接方式 志望理由書」に必要事項を記入し、出願書類の一つとして郵送で提出してください。

個人面接では、「志望理由書」等出願書類の内容等に関する質疑応答を行います。

【面接試験 評価のポイント】

(1)志望学部への興味・関心 (2)入学後の学修計画の具体性 (3)入学後の学修・正課外活動を含む学生生活全般への意欲等
オンライン面接の受験準備・受験については、立命館アジア太平洋大学受験生サイトAPUmateでお知らせします。

共通テスト方式 大学入学共通テストの得点のみで合否を判定

下表の注意事項 【注1】英語外部資格試験のスコア等が一定基準に達している場合には「外国語」の特例措置があります。⇒78ページ参照
 【注2】『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』は、2科目の合計点を1科目の得点と見なします。

2月選考 合格発表日時：2月17日(土) 9時30分

◆7科目型

教科	科目	配点	合計 900点		
大学入学共通テスト	外国語	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」から1科目選択【注1】		200点	
	国語	「国語」		200点	
	数学	「数学Ⅰ・数学A」		100点	
	数学	「数学Ⅱ・数学B」		高得点 4科目 を採用	
	公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」から高得点1科目			4科目で 400点 (各100点)
	地理歴史	「日本史B」、「世界史B」、「地理B」			
	理科	『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」【注2】			

2月選考 合格発表日時：2月17日(土) 9時30分

3月選考(後期型) 合格発表日時：3月17日(日) 9時30分

◆5科目型

教科	科目	配点	合計 1000点		
大学入学共通テスト	外国語	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」から1科目選択【注1】		200点	
	国語	「国語」		200点	
	数学	「数学Ⅰ・数学A」		200点	
	数学	「数学Ⅱ・数学B」		高得点 2科目 を採用	
	公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」から高得点1科目			2科目で 400点 (各200点)
	地理歴史	「日本史B」、「世界史B」、「地理B」			
	理科	『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』 「物理」「化学」「生物」「地学」から高得点1科目【注2】			

◆3教科型

教科	科目	配点			合計 500点	
		APS*	APM*	ST*		
大学入学共通テスト	外国語	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」から1科目選択【注1】	200点	150点		200点
	国語	「国語」	150点	150点		150点
	数学	「数学Ⅰ・数学A」、「数学Ⅱ・数学B」	高得点 1科目 を採用	150点		200点
	公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」				
	地理歴史	「日本史B」、「世界史B」、「地理B」				
	理科	『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』、 「物理」、「化学」、「生物」、「地学」【注2】				

※APS:アジア太平洋学部 APM:国際経営学部 ST:サステイナビリティ観光学部

3月選考(後期型) 合格発表日時：3月17日(日) 9時30分

◆4科目型

教科	科目	配点	合計 800点		
大学入学共通テスト	外国語	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」から1科目選択【注1】		200点	
	国語	「国語」		200点	
	数学	「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」から高得点1科目		高得点 2科目 を採用	
	公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」から高得点1科目			2科目で 400点 (各200点)
	地理歴史	「日本史B」、「世界史B」、「地理B」			
	理科	『「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目』 「物理」「化学」「生物」「地学」から高得点1科目【注2】			

出願にあたっては、以下①～⑧を確認し、その要領に沿って手続きしてください。

1 出願資格

下記の①～③のいずれかに該当する者。なお、下記①～③について卒業・修了・合格の「見込み」で出願し、入学試験に合格した者が、2024年3月31日までに卒業・修了・合格しなかった場合は入学を許可しません。

- ①高等学校（中等教育学校を含む。以下同じ）を卒業した者、または2024年3月に卒業見込みの者
 - ②特別支援学校の高等部、および高等専門学校の3年次を修了した者、または2024年3月までに修了見込みの者
 - ③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、または2024年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - a. 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、または2024年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
 - b. 外国において、指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者、または2024年3月31日までに修了見込みの者（例：ウクライナ、ウズベキスタン、カザフスタン、スーダン、ベラルーシ、ペルー、ミャンマー、ロシア）
 - c. 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または2024年3月31日までに修了見込みの者
 - d. 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または2024年3月31日までに修了見込みの者
 - e. 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE Aレベルを保有する者または2024年3月31日までに取得見込みの者
 - f. 国際的な評価団体（WASC、NEASC、CIS、ACSI）の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者または2024年3月31日までに修了見込みの者
 - g. 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験（旧規程による大学入学資格検定を含む）に合格した者または2024年3月31日までに合格見込みの者で、2024年3月31日までに18歳に達するもの
 - h. 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
 - i. 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2024年3月31日までに18歳に達するもの
- * 上記③について、飛び級等により、12年間より短い期間で修了した場合であっても、最終的に修了した課程が正規の学校教育の12年目以上の課程であれば、この要件を満たすものとします。
- * 上記③-aについて、12年未満の課程の場合は、文部科学大臣が指定した「我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程（準備教育課程）」を修了（2024年3月31日までに修了見込みの者を含む）する必要があります。なお、12年未満の課程を修了した者で、準備教育課程を修了していない場合でも、文部科学大臣が指定した国および学校種によっては、この要件を満たす場合があります。
- * 上記③-i.に関連し、本学が出願資格を認定した学校は、朝鮮高級学校です。
また、本学では、本人からの申請に基づき個人の学習歴等を勘案し、上記③-i.に該当すると判断した場合には、出願資格を認めます。申請に必要な書類等の詳細については、立命館アジア太平洋大学受験生サイト APUmate (<https://www.apumate.net/>) の「出願資格の事前審査」で確認してください。
- * 自身の学修歴が出願資格を満たすかどうか分からない場合や出願資格事前審査を申請する場合は、必ず事前にアドミッションズ・オフィス（0977-78-1120）まで問い合わせてください。

2 出願期間

入学試験方式		出願期間 インターネット出願登録・入学検定料の納入 調査書等の郵送（最終日消印有効）
2月実施・選考	前期方式 [スタンダード3教科型]	1月6日(土)～1月22日(月)
	英語重視方式	1月6日(土)～1月26日(金)
	共通テスト併用方式	
	共通テスト方式 (7科目型・5科目型・3教科型)	1月6日(土)～1月12日(金)
3月実施・選考	後期方式	2月12日(月)～2月25日(日)
	共通テスト+面接方式	
	共通テスト方式 [後期型 (5科目型・4科目型・3教科型)]	2月12日(月)～3月1日(金)

- * 出願書類の持参受付は実施しません。
- * 各方式ごとの出願期間の最終日の出願登録・入学検定料の納入の締切は 23 : 00 です。
- * 出願期間の異なる入試方式を同時に出願登録（1つの出願登録番号で出願）した場合、入学検定料の納入締切日は、これらの入試方式内のもっとも早い締切日が適用されます。

3 入学検定料

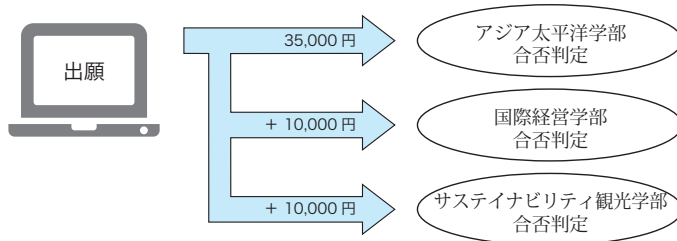
(1) 入学検定料

- ①入試方式により入学検定料は異なります。また、複数方式・試験日に出願する場合は、それぞれに入学検定料が必要です。
- ②後期方式で出願する場合、入学検定料は1出願35,000円ですが、2併願目以降は10,000円となります（インターネット出願で希望する複数学部を同時に登録した場合に限ります）。
- ③共通テスト方式（7科目型・5科目型・3教科型）、共通テスト方式（後期型）（5科目型・4科目型・3教科型）で出願する場合、入学検定料は1出願につき18,000円ですが、2併願目以降は各10,000円となります（インターネット出願で同時に登録した場合に限ります）。
- ④納入された入学検定料は原則として返還しませんので注意してください。

入学試験方式		入学検定料
前期方式 [スタンダード3教科型]・英語重視方式・共通テスト併用方式 共通テスト+面接方式		35,000円
後期方式	1 出願	35,000円
	2 併願目以降	(上記に加えて)各10,000円
共通テスト方式(7科目型・5科目型・3教科型)	1 出願	18,000円
	2 併願目以降	(上記に加えて)各10,000円
共通テスト方式 [後期型 (5科目型・4科目型・3教科型)]	1 出願	18,000円
	2 併願目以降	(上記に加えて)各10,000円

*災害救助法適用地域で被災された受験生には、入学検定料の特別措置等を行うことがあります。詳細は本学受験生サイトAPUmate (<https://www.apumate.net/>) を参照してください。

(例) 後期方式を併願する場合



(2) 納入方法・期間

- ①納入方法：91ページを参照してください。
- ②納入期間：2024年1月6日(土) 10:00から出願期間最終日の23:00まで
入学検定料を納入しても、出願書類の郵便局での郵送手続きが完了しなかった場合は、出願を受理できません。
出願期間最終日の郵便局の営業時間には注意してください。
出願手続きは余裕を持って行ってください。

インターネットで出願情報を登録完了後、入学検定料を納入し、出願書類を提出することで出願が確定します。その後、本学より受験票を発行します。

4 インターネット出願登録の方法

立命館アジア太平洋大学の一般選抜は、インターネットで出願受付を行います。PC、スマートフォン、タブレット端末等を使用して立命館アジア太平洋大学受験生サイト APUmate (https://www.apumate.net/) もしくは、以下のURLから出願してください。出願情報の登録完了後、入学検定料を納入し、出願書類を提出することで出願が確定します。

URL https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012200

(1) 出願時の注意点

1) 出願登録の締切

各入試方式の出願期間最終日の出願登録締切は23:00です。

ただし、出願書類の郵便局での郵送手続が完了しなかった場合は出願を受理できませんので注意してください。

2) 出願書類の流用

2回目以降の出願の場合、1回目の出願で提出した出願書類の再提出は不要です。ただし、2回目以降の出願時には、Post@netポータルサイト（以後、ポータルサイト）の学校一覧画面で「[2回目以降] 出願登録/出願内容の確認」を選択し、「追加出願」から出願し、志願者情報の入力時に必ず「調査書等の流用希望者」の項目で「希望する」を選択してください。この項目で「希望する」を選択せずに登録した場合は、出願書類を再度提出する必要があります。

3) 出願内容を誤って登録した場合

出願登録完了後の登録内容（入試方式、試験日、試験地、志望学部等）の修正はできません。誤って出願内容を登録し、これらの登録内容を変更したい場合は、入学検定料を支払わないまたは出願書類の提出をしないことで出願登録を無効にできます。必ず「[初めての方] 出願登録」から出願をやり直してください。入学検定料の納入と出願書類の提出が済み出願が確定したものは、取り消しができません。

(2) 出願登録の手順

1) ポータルサイトへの登録（初回のみ）

立命館アジア太平洋大学受験生サイトの「一般選抜の出願」のバナーへアクセスし、ポータルサイトのアカウントを作成してください。ポータルサイトのアカウントは、出願開始前に作成することが可能です。スムーズに出願を進めるために、事前にアカウントを作成してください。

出願前に以下の情報を入力し、アカウントを作成してください。

- ・メールアドレス
- ・ログイン時のパスワード
- ・ニックネーム
- ・氏名（カナ）
- ・電話番号
- ・秘密の質問

2) 出願登録の開始

「はじめに」で出願手順などを確認した後、「[初めての方] 出願登録」から出願します。

次に表示される「留意事項」と「個人情報の取り扱いについて」をよく読み、同意の上、次の画面へ進んでください。

*本項目以降の画面は、実際の画面と異なる場合があります。

【注意事項】

- ・このページ以降はブラウザの「戻る」を使用しないでください。
- ・60分以上入力操作がないと、自動的に接続が切れます。その場合、再度入力が必要です。

事前に氏名や住所などを登録すると、出願時に入力が不要になります。

出願手順やQ&A、問い合わせ先を掲載しています。

ここから出願します。

3) 志望学部等の選択

下図の①～③のように操作してください。



Shape your world
APU
Ritsumeikan
Asia Pacific University

留意事項の確認
入試方式の選択
志望学部等の選択
出願内容の確認
志願者情報の入力
志願者情報の確認
出願書類の確認
お支払いの手続き

3月選考(一般選抜/共通テスト方式)

2月・3月に実施する入試方式について【参照サイト】

この画面では一度に複数の入試方式・複数試験日での出願が可能です。
インターネット出願の出願手続を複数回行う場合、入金手数料がその回数分発生しますのでご注意ください。
入学検定料支払い後は、同一試験日の入試の併願による入学検定料の割引は適用されません。

入試方式、試験日、志望学部・学科等、試験地を選択してください。

立命館アジア太平洋大学

後期方式 ①方式と試験日を選択します。

後期方式について?

▼試験日:

2024年3月7日(木) ②学部を選択します。
併願が可能な入試方式の場合、「出願2」と「出願3」も選択できます。

出願1	選択してください
出願2	選択してください
出願3	選択してください
試験地	選択してください ③試験地を選択します。 ただし試験会場は選択できません。

共通テスト+面接方式 +

共通テスト方式【後期型】 +

4) 志願者情報の入力

画面の説明を確認の上、必要事項を入力してください。

志願者情報を入力してください

志願者情報	
氏名(フリガナ) 必須	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> ※全角カタカナで入力してください。
氏名(漢字) 必須	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> ※全角で入力してください。
性別 必須	○男 ○女
生年月日 必須	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ※半角数字で入力してください。 ※「[2回目以降]出願登録/出願内容の確認と宛名ラベルの印刷」で、正確に入力してください。
メールアドレス 必須	<input type="text"/> @ <input type="text"/> ※半角英数字で入力してください。 ※「@st.ritsumei.ac.jp」のドメインからのメールが受信可能にしてください。
メールアドレス(再入力) 必須	<input type="text"/> @ <input type="text"/> ※半角英数字で入力してください。 ※「@st.ritsumei.ac.jp」のドメインからのメールが受信可能にしてください。 <input type="button" value="受信確認メール送信"/> <small>※出願登録完了時、入学検定料支払い完了時には、このメールアドレスに確認メールを送信します。 ※「受信確認メール送信」ボタンを押下すると、入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。</small>
志願者住所	
郵便番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="検索"/> ※半角数字で入力してください。入力後「検索」を押すと住所が自動入力されます。
都道府県 必須	<input type="text"/> 選択してください ※受験票を送付する住所です。日本国内の住所を入力してください。

入学試験の円滑な実施と入学手続の必要上、合理的理由があると判断される必要最小限に留め、戸籍上の性別情報を収集しています。性別情報が合否に影響を及ぼすことは一切ありません。

出願登録完了時と入学検定料納入完了時に確認のメールが送信されます。メールが届かない場合、迷惑メールフォルダに受信されていないか確認してください。
※万が一、このメールを受信できていなくても、出願登録には影響はありません。

受験票等の送付先住所として使用します。またメールアドレスや電話番号は大学から連絡が必要な場合に使用します。

氏名に係る留意事項

- i) 日本国籍を有する志願者は、戸籍上の氏名を入力してください。
 - ii) 日本国籍を有しない志願者のうち在留資格「留学」を有しない者は、住民票またはそれに代わるものに記載されている氏名または通称名を入力してください。
 - iii) 日本国籍を有しない志願者のうち在留資格「留学」を有する者は、住民票または旅券（パスポート）に記載されているアルファベット表記の氏名を入力してください。
姓：FAMILY NAME（すべて大文字） 名：First Name Middle Name（頭文字は大文字、2文字目から小文字）
*氏名のアルファベット綴りが、本学のシステムに登録できる文字数を超過する場合は、ミドルネームを頭文字1文字とピリオドの表記に省略してください。
 - iv) i) ~ iii) で入力欄の文字数が不足する場合は、立命館大学入学センター（075-465-8351）まで問い合わせてください。また i) ~ iii) のルール以外の氏名の使用を希望する場合は出願期間開始前に立命館大学入学センターまで問い合わせてください。
 - v) 氏名の漢字表記は、電算処理のため、JIS第二水準までの文字を入力してください。外字の場合は、略字またはカタカナで入力してください。
例：濱→浜、崎→崎、高→高
例：草彌→クサナギ
- 受験票と合格通知は出願時に入力された表記で発行します。

大学入学共通テスト成績請求番号

大学入学共通テスト成績請求票番号
必須

※大学入学共通テスト成績請求票に記載されている6桁-5桁-1桁のコードを入力してください。
※半角英数字で入力してください。
※「私立大学・公立短期大学用(私・短)」を1枚切り離して出願書類下さい。(既に提出済は除く)

調査書等の流用希望者

書類流用希望 必須

希望しない/初回登録

出願について(インターネット出願の方法)【参照サイト 立命館大学出願について(インターネット出願の方法)【参照サイト 立命館アジア太平洋大学出願について(インターネット出願の方法)【参照サイト 立命館アジア太平洋大学】】
※初回出願時は「希望しない/初回登録」を選択してください。
※2回目以降の出願時に、前回以前の出願時の出願書類を流用希望の場合「希望する」を選択してください。

入試情報提供許可

出身高校等宛 許可する
この画面で登録された高等学校等への個人名を含めた入試情報提供の許可してください。

塾・予備校宛 許可する
この画面で登録された予備校等への個人名を含めた入試情報提供の許可してください。

立命館アジア太平洋大学

【英語重視方式】
英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の換算措置 必須

選択してください

試験実施内容(英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の特例措置)【参照サイト】
※詳細は、一般選抜入学試験要項の78ページを参照してください。

【共通テスト方式/共通テスト併用方式/共通テスト+面接方式】
英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の特例措置 必須

選択してください

試験実施内容(英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の特例措置)【参照サイト】
※詳細は、一般選抜入学試験要項の78ページを参照してください。

国内学生優秀者育英奨学金希望 希望しない
※奨学金を希望「しない」場合に選択してください。
※奨学金希望の有無は、入学試験の可否には一切影響しません。

A Pハウス入寮希望 希望する
A Pハウスへの入寮を希望「する」場合に選択してください。

大学入学共通テストの成績を利用する方式は同テストの成績請求票に記載されている「6桁-5桁-1桁」のコードを入力してください。

初回出願時は「希望しない/初回登録」を選択してください。
2回目以降の出願登録で、初回に提出した出願書類の流用を希望する場合、「希望する」を選択してください。
誤って「希望しない」を選択した場合、出願書類の再提出が必要になります。

チェックした場合、個人名を記載した形で出身高校や塾・予備校へ入試結果が提供されます。提供先では守秘義務の遵守を前提とした進路指導上の参考資料として活用されます。

78ページで示した英語重視方式で英語外部資格試験の換算措置を希望する場合には、「希望する」を選択してください。

78ページで示した共通テスト方式/共通テスト併用方式/共通テスト+面接方式で英語外部資格試験の換算措置を希望する場合には、「希望する」を選択してください。

5) 出願書類の確認

Shape your world
APU
Ritsumeikan Asia Pacific University

留官事項の確認 入試方式の選択 志望学部等の選択 出願内容の確認 志願者情報の入力 志願者情報の確認 出願書類の確認

出願書類を確認してください

出願書類について
1. 調査書等 1通

▼ 詳細はこちら

一般選抜入学試験要項(立命館大学に出願の場合は●●ページ、立命館アジア太平洋大学に出願の場合に記載のある以下の項目を確認して、該当するいずれかの書類一式を1通向封してください。)

(1) 高等学校卒業(見込み)者、特別支援学校の高等部・高等専門学校3年次修了(見込み)者、在(見込み)者、専修学校高等課程修了(見込み)者
⇒「調査書」
* 文部科学省所定の様式により、2023年10月1日以前に発行され廃封されたもの(開封無効)。
* 卒業・修了者は卒業・修了後に発行されたものであれば、2023年10月1日より前に発行されたものであっても受け付けます。
* 卒業・修了者で、何らかの理由で調査書が発行されない場合は「卒業証明書」を提出してください。なお、調査書が発行されない場合で理工学部・情報理工学部・生命科学部・薬学部の共通テスト方式、情報理工学部の共通テスト併用方式(情報理工学部型)に出願する場合は、「成績証明書」または「単位修得証明書」も合わせて提出してください。
* 出願期限内であれば、2回目以降の出願時に、調査書等の流用の手続を行うことで、出願書類の再提出を省略することができます。
一般選抜入学試験要項の(立命館大学)●●ページまたは(立命館アジア太平洋大学)●●ページを参照
* 高等学校在籍期間中に留学した場合は、留学期間中の外国の高等学校の成績証明書またはその写し(高等学校長が原本と相違ないことを証明したもの)を調査書と合わせて提出してください。

(2) 高等学校卒業程度認定試験の合格見込みの者

注意点1 初回出願時に調査書を添付済みで、2回目以降の出願にて「調査書等の流用希望者」された方は、上記書類の内、提出済みの書類は提出不要です。

注意点2 写真や健康診断書は、出願時点では提出不要です。
写真は出願完了後、大学から送付される受験票に貼り付け、試験会場にご持参ください。

上記の出願書類を確認した後、以下の口をクリックして、チェックを付けて、「次へ」をクリックしてください。

<立命館アジア太平洋大学> 出願書類を確認しました。

このページを印刷する 戻る 次へ

「 <立命館アジア太平洋大学> 出願書類を確認しました。」にチェックを入れ、「次へ」をクリックします。出願内容と情報に誤りがなければ「OK」を、再確認したい場合は「キャンセル」をクリックしてください。

※出願確定後は出願情報(志願者情報、志願者住所を除く)を変更することはできません。保護者情報や高校情報の変更が必要な場合、入学試験事務室(075-366-5634)へご相談ください。

出願を確定してよろしいですか?
このページ以降は、出願情報(志願者情報、志願者住所を除く)を変更することができません。

OK キャンセル

上記の出願書類を確認した後、以下の口をクリックして、チェックを付けて、「次へ」をクリックしてください。

<立命館アジア太平洋大学> 出願書類を確認しました。

(3) 出願内容の確認・志願者情報の修正

1) 出願内容の確認と志願者情報・志願者住所の修正

出願登録された志願者情報（氏名・生年月日など）と志願者住所は修正できます。修正期日は、出願した入試方式の中で最も早い出願期間最終日の23:00までです。それを過ぎた場合の修正方法は下記の2)を確認してください。

出願内容一覧

出願した学校が一覧表示されます。内容の確認および再出願を行う場合は、学校名をクリックしてください。

立命館大学/立命館アジア太平洋大学	出願内容
出願管理番号: 00546127	入試方式: 全学統一方式 (文系)
出願登録番号: 10100651216	試験日: 2024年 2月 1日 (木)
状態: 決済済	出願: 1
入試方式: 全学統一方式 (文系)	志望学部・学科等
志望学部・学科等: 法学部 法学科	1 法学部 法学科
試験日: 2024/02/01	志願者情報
試験地: 札幌	志願者情報
	氏名 (フリガナ)
	氏名 (漢字)

出願内容を確認

内容を修正する

情報の修正が可能となります。

出願内容の詳細が表示されます。

2) 修正期日を過ぎた場合の修正

- ① 本学独自試験を出願した場合（AまたはBのいずれかの方法で手続き）
 - A：本学独自試験を受験される試験会場で「住所・氏名修正依頼カード」に記入してください。
 - B：入学試験事務室に電話（075-366-5634）でご連絡ください。
- ② 共通テスト方式に出願した場合
 - 入学試験事務室に電話（075-366-5634）でご連絡ください。

3) インターネット出願画面上で修正できない項目の修正

卒業年月や保護者情報などはインターネット出願画面では修正できません。入学試験事務室に電話（075-366-5634）でご連絡ください。

(4) 宛名ラベルのダウンロード

「出願内容の確認」を選択すると、次のページから出願書類を送付する際に使用する宛名ラベルをダウンロードできます。

出願内容一覧

出願した学校が一覧表示されます。内容の確認および再出願を行う場合は、学校名をクリックしてください。

立命館大学/立命館アジア太平洋大学	出願内容
出願管理番号: 00546127	出願内容
出願登録番号: 10100651216	出願内容
状態: 決済済	出願内容
入試方式: 全学統一方式 (文系)	出願内容
志望学部・学科等: 法学部 法学科	出願内容
試験日: 2024/02/01	出願内容
試験地: 札幌	出願内容

出願内容を確認

クリックするとPDF形式でダウンロードできます。印刷はカラーでも白黒でも構いません。

出願内容の詳細画面の下にダウンロードボタンが表示されます。

封筒貼付用宛名ラベルダウンロード

(5) 追加で出願する

追加で出願する場合、「[2回目以降] 出願登録／出願内容の確認」の「追加出願」を選択します。

出願内容一覧

出願した学校が一覧表示されます。内容の確認および再出願を行う場合は、学校名をクリックしてください。

立命館大学/立命館アジア太平洋大学	出願内容
出願管理番号: 00546127	出願内容
出願登録番号: 10100652352	出願内容
状態: 決済済	出願内容
入試方式: 共通テスト方式 (7科目型)	出願内容

追加出願

5 入学検定料の納入方法

出願登録完了画面に入学検定料の納入金額と納入期限が表示されます。納入方法を選択し、決済してください。

ご利用内容

入学検定料： 35,000円
 払込手数料： 440円
 お支払期限： 2024/01/22
 お支払合計： 35,440円

納入金額と納入期限が確認できます。
 期限内に入学検定料の納入がない場合、キャンセル扱いになります。

お支払方法の選択

ご希望の支払方法に「●」をつけてください

コンビニエンスストア支払い(お支払い可能限度額は、30万円までとなります)



入学検定料の総額	払込手数料
~49,999円	440円
50,000円~	660円

クレジットカード決済 (以下をご使用頂けます)



入学検定料の総額	払込手数料
~29,999円	513円
30,000円~49,999円	902円
50,000円~69,999円	1,342円
70,000円~99,999円	1,772円
100,000円~199,999円	2,075円
200,000円~299,999円	3,300円
300,000円~	4,400円

ペイジー支払い



入学検定料の総額	払込手数料
~49,999円	440円
50,000円~	660円

ご希望の支払方法を選択し、画面下の「次へ」を押します。

※「次へ」を押すと支払方法の変更はできません。

※「コンビニエンスストア支払い」を選択し、セブンイレブンでお支払い手続きをした場合、受付大学名(事業者名)が「立命館大学」と表記されますが間違いではありません。

なお、他のコンビニエンスストアでは「立命館大学・立命館アジア太平洋大学」と表示されます。

金融機関ATMやインターネットバンキングによる納入はこちらを選択してください。

(ペイジーが利用できる金融機関)

https://www.pay-easy.jp/where/list_atm.php#list

- *入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下の場合は払込手数料を除き、払い込まれた金額の全額、または一部を返還します。該当する場合は入学センター（075-465-8351）へお問い合わせください。
- ・入学検定料を支払ったが、出願書類を提出しなかった。または、出願書類を出願期間を過ぎて提出した。
 - ・入学検定料を多く払い過ぎた。
 - ・出願資格または出願要件を満たさなかった。
 - ・出願書類不備等の理由により、本学が出願を不受理とした。
 - ・試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ等）に罹患している場合などで、本学が受験をお断りした（101ページ参照）。

入学検定料納入でよくある質問

Q1 入学検定料の納入手順を知りたい。

A1 ポータルサイトの学校一覧画面で「はじめに」を押した後、「入学検定料のお支払い方法について」で各納入手順を確認できます。



Q2 払込手数料を知りたい。

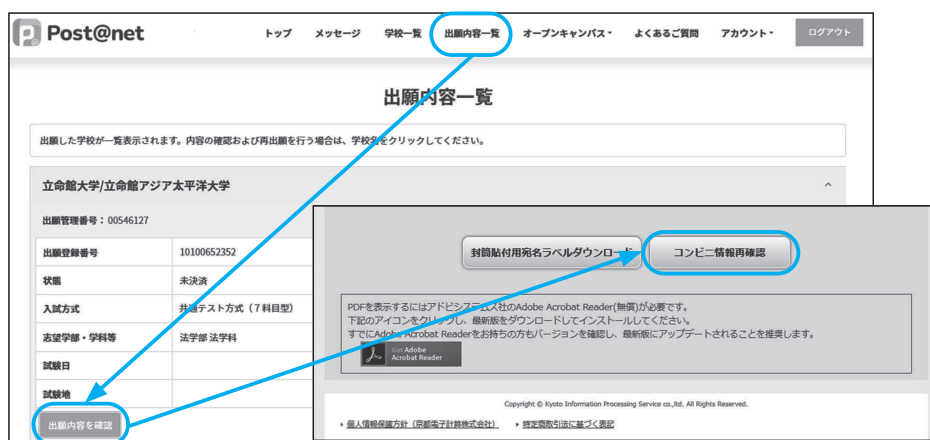
A2 91ページの図の「払込手数料」を参照してください。

Q3 納入方法を変更したい。

A3 納入方法の変更はできません。納入方法を誤って選択した出願は決済せず、再度出願登録をやり直してください。

Q4 決済するコンビニエンスストアを変更したい。

A4 「出願内容一覧」を選択し、変更したい出願登録番号の「出願内容を確認」を選択します。次のページで「コンビニ情報再確認」を選択し、決済したいコンビニエンスストアを再選択すれば変更することが可能です。



Q5 入学検定料を納入できているかを確認したい。

A5 出願時に登録したメールアドレスに決済完了のメールが届きますので、そちらを確認してください。もしメールが届いていない場合は「出願内容一覧」から「入金状況」の項目を参照してください。



決済が完了すると「未決済」から「決済済」に変わります。
※反映には時間を要する場合があります。その際は時間をおいてから確認してください。

6 出願書類

出願書類が出願期間内にすべて揃わない場合は、出願を受理しません。また提出された書類に不備があった場合も受理しませんので、よく確認して間違いのないようにしてください。

提出する書類は日本語または英語で作成されたものに限ります。提出書類が和文・英文以外の場合は、和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）高等学校、大使館等の公的機関、または民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。原則として、提出された出願書類は返却しません。合格証明書・スコア等の原本を提出した場合も同様です。

全員提出

該当する資格	必要書類
<ul style="list-style-type: none"> ・高等学校卒業（見込み）者 ・特別支援学校の高等部・高等専門学校3年次修了（見込み）者 ・在外教育施設修了（見込み）者 ・専修学校高等課程修了（見込み）者 	<p>「調査書」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・文部科学省所定の様式により2023年10月1日以降に発行・厳封されたもの（開封無効）。 ・卒業・修了者は卒業・修了後に発行されたものであれば、2023年10月1日より前に発行されたものでも受け付けます。 ・卒業・修了者で、何らかの理由で調査書が発行されない場合は、「卒業証明書」を提出してください。 ・高等学校在籍期間中に留学した場合は、留学期間中の外国の学校の成績証明書等（英文）またはその写し（高等学校長が原本と相違ないことを証明したもの）を調査書とあわせて提出してください。
・高等学校卒業程度認定試験	<p>①合格者：「合格成績証明書」、「合格証明書」、「合格証書」のうち1点 ②合格見込者：「合格見込成績証明書」</p>
・大学入学資格検定	「検定合格成績証明書」
<ul style="list-style-type: none"> ・外国における12年の課程修了（見込み）者 ・国際的な評価団体（WASC、NEASC、CIS、ACSD）の認定を受けた教育施設の12年課程修了（見込み）者 	<p>以下①②の両方を英文（または和文）で提出してください。</p> <p>①大学入学資格を証明する書類 ア・イのいずれかを提出してください。 ア 高等学校または後期中等教育課程の「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 修了証明書または修了見込証明書に代えて卒業証書（Diploma）等の写しを提出する場合は、原本から正しく複製されたもの（Certified true copy）であることの証明を在籍（出身）学校から受けて提出してください。 イ 「成績評価証明書」 教育制度上、12年の学校教育課程を修了しても、修了証書や修了証明書に該当するものがなく、国家試験等の統一試験合格が大学入学資格と中等教育の卒業要件を兼ねる試験制度のある地域の出身者は、その試験の成績評価証明書を提出してください。ただし、国家試験等の統一試験を受験しなかったまたは合格しなかった場合は、学校等が発行するその国の学校教育における12年の課程を修了した内容を示す証明書（英文）を提出してください。これにより、本学が出願資格の有無を判断します。</p> <p>②成績証明書 高等学校または後期中等教育課程の全学年の「成績証明書」（グレードスケールが明記されたもの）</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・外国の大学入学資格（国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル）取得（見込み）者 	<p>以下の①②の両方を英文（または和文）で提出してください。また、該当する資格によって追加が必要となる手続をしてください。</p> <p>①高等学校または後期中等教育課程の「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ②高等学校または後期中等教育課程の全学年の「成績証明書」（グレードスケールが明記されたもの） <国際バカロレア資格取得者> ①②に加えて、以下のいずれかの手続を行ってください。 ・国際バカロレア事務局が授与する「国際バカロレア資格証書のコピー」および「Certificate of results」を提出してください。 ・本学がWEB上で「Transcript of grades」をダウンロードできるよう、出願期間最終日までに国際バカロレア事務局へ申請してください。 <国際バカロレア資格取得見込み者> ・①②に加えて、本学所定の「IB Predicted Grades 報告書」（厳封）を提出してください。本学所定書式は受験生サイトAPUmate（https://www.apumate.net/）の「デジタルパンフレット」のページからダウンロードしてください。 <アビトゥア、バカロレア、GCEAレベルの資格取得者> ・①②に加えて、各資格の「資格証書のコピー」を提出してください。 <アビトゥア、バカロレア、GCEAレベルの資格取得見込み者> ・①②に加えて、各資格の「取得見込証明書」を提出してください。</p>
外国において12年未満の課程を修了した者で、文部科学大臣が指定した準備教育課程を修了もしくは見込みのもの	<p>以下の①～④を英文（または和文）で提出してください。</p> <p>①高等学校または後期中等教育課程の「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ②高校または後期中等教育課程の全学年の「成績証明書」（グレードスケールが明記されたもの） ③大学入学のための準備教育課程の「修了証明書」または「修了見込証明書」 ④大学入学のための準備教育課程の「成績証明書」（グレードスケールが明記されたもの）</p>
上記以外の者	「該当する資格の各事項を証明するもの」

- * 下記書類は出願時点で提出する必要はありません。
 ① 受験票用写真…受験票到着後に受験票に顔写真を貼り付けてください（95ページ参照）。
 ② 健康診断書…入学後に入学者全員を対象に健康診断を行いますので、提出は不要です。

対象者のみ提出

書類名	詳細
大学入学共通テスト成績請求票（私大・短大）	<p><大学入学共通テストの成績を利用する入試方式> ・共通テスト方式 ・共通テスト併用方式 ・共通テスト+面接方式</p> <p>大学入学共通テストの受験票に同封されているものを使用してください（台紙等への貼付は不要です。封筒にそのまま入れてください）。</p>
英語外部資格試験のスコア等の証明書（※） * 各試験の級・スコアや有効期限は、78ページで確認し、提出してください。	<p><該当する入試方式> ・下記の入試方式で英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の特例措置の希望者、または、英語外部資格試験の得点を活用する者。 ① 共通テスト方式 ② 共通テスト併用方式 ③ 共通テスト+面接方式 ④ 英語重視方式</p> <p>英語外部資格試験スコア等保持者への「外国語」の特例措置の申請を希望する者および英語重視方式で英語外部資格試験を活用する者は、合格通知書・スコア等のコピーを1通同封してください。</p>

英語外部資格試験	提出物
TOEFL iBT®	「Test Taker Score Report」のコピー ※入学手続書類提出期限までにInstitutional Score Reportが本学に送付されるよう、試験実施機関 (ETS) へ申請してください。立命館アジア太平洋大学のTOEFL® のDIコードは2791です。
TOEIC® (L&R/S&W)	「Official Score Certificate」のコピー ※「TOEIC® Listening & Reading Test」と「TOEIC® Speaking & Writing Tests」についての計2枚
IELTS (Academic Module)	「Test Report Form」のコピー
実用英語技能検定	「CSE2.0スコア」のコピー (※「合格証書」は不可)
GTEC	「Official Score Certificate」のコピー
TEAP TEAP CBT	「TEAP成績表」のコピー ※公益財団法人日本英語検定協会発行のTEAP成績表 (スコア表記面) のコピー ※スコア等が表示されたウェブページを印刷したものは認めません。
ケンブリッジ英語検定	「結果ステートメント」のコピー
PTE Academic	「Score Reports」を印刷したもの ※入学手続書類提出期限までにスコアが本学に送付されるよう、試験実施機関 (Pearson) へ申請してください。
共通テスト+面接方式 志望理由書	<該当する入試方式> ・共通テスト+面接方式 112ページの志望理由書を切り取って必要事項を記入し、「顔写真」(肩より上・無帽・正面向き・3ヶ月以内に撮影のカラー写真・縦3cm×横2.4cm・裏面に氏名を明記のこ)を貼付の上、郵送してください。 *試験中に眼鏡を着用する場合は、眼鏡着用の写真を貼り付けてください。 *家庭用プリンタで普通紙に印刷した写真は不可とします。 *写真は加工・補正をしないでください。

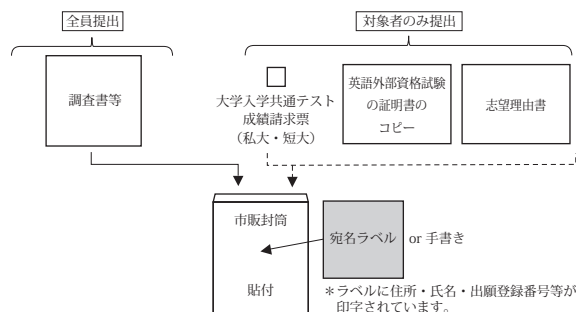
※本特例措置の対象となり入学試験に合格した者は、入学手続書類提出期間内に、出願時に提出した合格証明書・スコア等の原本を提出する必要があります。原本が提出されない場合には、入学を許可しません。詳細は合格通知に同封する「入学手続要項」でお知らせします。

7 送付方法 ※できるかぎり入学検定料の納入後に書類を送付してください。

下記枠内に記載のAまたはBの方法で宛名を書き、郵便局の窓口から簡易書留速達で郵送してください。なお、書類の郵送はインターネット出願期間最終日の消印有効です。出願期間最終日の郵便局の閉局時には注意してください。

2回目以降の出願時に「調査書等の流用希望者」の項目で「希望する」を選択した場合、一度提出された出願書類の再提出は不要です。なお、2回目以降の出願時に追加で書類の送付が必要な場合は、その書類のみ送付してください*。

※例：1回目に前期方式に出願し、2回目に共通テスト併用方式に出願する場合、2回目の出願時に大学入学共通テスト成績請求票 (私大・短大) の送付が必要です。



*出願書類がすべて入る封筒 [参考サイズ: 角形2号 (24cm×33.2cm)] を準備してください。封入する書類が封筒のサイズより小さい場合でも、このサイズの封筒を使用してください。

A. 宛名ラベルを封筒に貼付して郵送する場合

→宛名ラベルのダウンロード方法は90ページを参照
宛名ラベルを市販の封筒に貼り、必要書類 (調査書等) を封入し、送付します。

B. 宛名を手書きで郵送する場合

封筒に下記の宛名と情報を記入のうえ、必要書類 (調査書等) を封入し、送付します。

【出願書類送付先】

〒603-8799 日本郵便株式会社 京都北郵便局留
立命館アジア太平洋大学入学試験事務室

【記入する志願者情報】

- ①出願登録を行った出願登録番号 (ハイフンを除く11ケタ)、
- ②住所、③氏名

出願書類の到着は連絡しません。到着を確認したい場合は、日本郵便ホームページの「郵便追跡サービス」をご利用いただくと便利です。利用の際は、簡易書留発送時のお問い合わせ番号 (引受番号) が必要になりますので、控えを大切に保管しておいてください。

【日本郵便ホームページ】 <https://www.post.japanpost.jp>

出願書類でよくある質問

Q1. 2月実施の入試と3月実施の入試の調査書等の流用は可能か？また、立命館大学と立命館アジア太平洋大学との調査書等の流用は可能か？

A1. 90ページで示した「[2回目以降] 出願登録/出願内容の確認」の「追加出願」から出願し、85ページの「調査書等の流用希望者：希望する」を選択すれば、流用が可能 (再送は不要) です。ただし、追加で書類の送付が必要な場合はその書類を送付する必要があります。

Q2. 出願締切日の異なる入試方式 [前期方式 (1月22日締切) と英語重視方式 (1月26日締切)] を同時に申し込んだ場合、書類の送付期日はどうなるか？

A2. それぞれの入試方式の締切日が適用されます。
仮に1月24日の消印で書類を送付された場合、前期方式の出願は無効となり、英語重視方式だけが有効になります。

8 受験票

出願時に入力された「志願者住所」宛に受験票（ハガキ）を送付します。
 受験票到着後速やかに記載内容を確認してください。

(1) 本学独自試験方式

***宛名・受験票控・受験票は切り離さず、試験当日に持参してください。共通テスト+面接方式の受験者は、面接時に手元に用意してください。**

【受験票に記載されている内容および注意事項】

- 座席番号 … 試験当日に着席する席を指定する番号です。[英数字10桁（ハイフン除く）]
 机の上に貼付されている座席番号シールと、ハイフンの前後の英字・数字ともに確実に照合してください。
- 受験番号 … 試験当日・合格発表および入学手続の際に使用する番号です。[数字8桁]
- 氏名・住所・生年月日・性別 } 出願時に入力した内容と間違いがないかを確認してください。
- 志望学部 }
- 試験日・入試方式・試験地 }
- 試験会場 … 試験地によっては複数の試験会場を予定している場合があります。
 志願者数によっては試験地の変更や新規に会場を追加する場合があります。
 試験会場は受験票で必ず確認してください。
 なお、試験当日に試験会場等を間違えた場合は受験できませんので、注意してください。

① 受験票用の顔写真について（共通テスト+面接方式以外）

受験票の到着後、速やかに「顔写真」（肩より上・無帽・正面向き・3ヶ月以内に撮影のカラー写真・縦3cm×横2.4cm・裏面に氏名および座席番号を明記のこと）を受験票の写真貼付欄に貼り付けてください。
 *試験中に眼鏡を着用する場合は、眼鏡着用時の写真を貼り付けてください。
 *家庭用プリンタで普通紙に印刷した写真は不可とします。
 写真が剥がれ落ちないように、しっかりと貼り付けてください。

② 受験票の発送について

出願書類処理および受験票の送付には日数を要しますので、早めに出願してください。

〈受験票の発送予定日〉

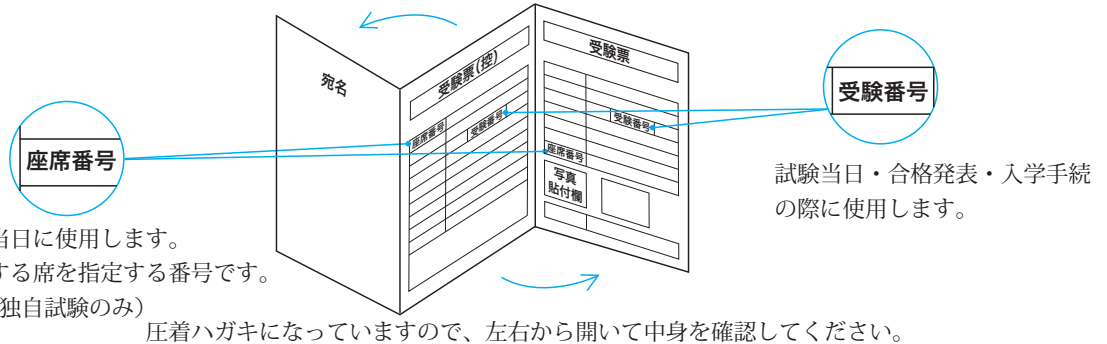
2月1日～4日実施の入学試験	1月26日（金）以降発送予定
2月7日～9日実施の入学試験	1月30日（火）以降発送予定
3月実施の入学試験	2月29日（木）以降発送予定

インターネット出願の登録で同時に複数方式や複数日に出願しても、入試方式や試験日、試験地により発送日が異なるため、同日に届かない場合があります。試験日の3日前になっても未着の場合は、[入学試験事務局（075-366-5634）](mailto:admission@shizuoka.ac.jp)へ連絡してください。

③ 紛失等の対応について

受験票を紛失した場合、持参し忘れた場合は、試験当日に「仮受験票」を発行します。本学の係員や受験案内所に申し出てください。いずれの場合も、受験票で指定された試験会場以外では受験できません。また、顔写真を忘れた場合も同様に本学の係員や受験案内所に申し出てください。

！ 受験票の注意点 〈注〉 受験票のレイアウトは、入試方式により異なる場合があります。



(2) 共通テスト方式

〈受験票の発送予定日〉

共通テスト方式（7科目型・5科目型・3教科型）	1月25日（木）以降発送予定
共通テスト方式〔後期型（5科目型・4科目型・3教科型）〕	3月3日（日）以降発送予定

受験票には、受験番号、志望学部、氏名、住所、入試方式等が記載されています。受験番号は、合格発表および入学手続の際に使用する番号です。受験票の発送予定日から1週間後になっても未着の場合は、[入学試験事務局（075-366-5634）](mailto:admission@shizuoka.ac.jp)へ連絡してください。

■ 受験生の個人情報の取扱い

入学試験に際し、受験生から取得する個人情報は、次のとおりに取扱います。

(1) 利用目的

- ① 入学試験の実施（出願処理、受験票等送付および入学試験実施）および選考
- ② 可否の通知、発表
- ③ 入学試験後の各種アンケート調査の送付
- ④ 個人データの第三者提供
 - ・ 受験生の可否結果の出身学校および予備校への提供（受験生がインターネット出願システムの『入試情報提供許可』欄「出身学校・塾・予備校への入試情報提供」を参照）において、第三者提供に同意した場合
- ⑤ 合格者への入学手続書類の送付
- ⑥ 合格者への入学後の生活に関する案内（住宅斡旋、傷害保険および生活協同組合）の送付
- ⑦ 合格者を対象とした入学前「英語クラス分けテスト」の実施
- ⑧ 在留資格取得・更新に関する書類の作成
- ⑨ 入学後の学修支援、学生生活支援等に関する次の各事項のための利用（第2次入学手続完了者のみ）
 - ・ 学籍管理、履修管理、成績管理、学費情報管理等、学生等の学修支援
 - ・ 学生生活相談、課外活動支援、奨学金管理、保健衛生管理等、学生等の学生生活支援
 - ・ 進路指導、就職活動支援、進路就職情報管理等、学生等の進路就職支援
 - ・ 父母等への成績通知等、父母等との履修、成績、進路相談
 - ・ 入学試験業務、入学手続業務執行
 - ・ 学校法人立命館が設置する各校の各種案内物送付
 - ・ 学内施設・設備の利用管理、保安管理
 - ・ 各種証明書発行
 - ・ 学術交流協定などによる国内外の協定校への必要情報の提供
 - 立命館アジア太平洋大学の協定校・機関一覧
 - <https://www.apu.ac.jp/abroad/search-university/>
 - ・ 奨学事業を行う団体への必要情報の提供
 - ・ 卒業生で組織する団体（校友会）への必要情報の提供
 - ・ 学生の父母で組織する団体（APU 国内学生保護者会）への必要情報の提供
 - ・ 学校法人立命館個人情報保護委員会で認められた団体への必要情報の提供
 - ・ 大学評価（自己点検評価・第三者評価・認証評価等）、各種統計調査
 - ・ 教育、研究、FD 活動
 - ・ その他、上記各号に関連し、または附随する目的

(2) 個人情報の管理

受験生の個人情報は、法令に則り、漏洩、滅失、き損等がないよう安全に管理します。

(3) 個人データの提供を伴う業務委託

個人データの取扱いを含む業務の一部を個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者へ委託することがあります。

(4) 入学試験の統計資料について

受験生から取得した個人情報は、各種の統計処理を施した上で、今後の入学試験の調査・研究の資料として利用するほか、進学希望者への情報公開に使用します。なお、公開される統計資料により個人が特定されることはありません。

■ 出身高校・塾・予備校への入試情報提供

インターネット出願登録時に個人名を開示したうえでの情報提供を許可していただいた方につきましては、個人名を含めた提供となります。これらの情報は各校において守秘を前提とします。この趣旨をご理解のうえ、個人名を開示しての出身高校等への情報提供を許可いただける場合は、インターネット出願時に『入試情報提供許可』欄の「許可する」を選択してください。（「出身高校等宛」については、標準で「許可する」が選択された状態になっています。）

【インターネット出願登録の『入試情報提供許可』欄】

入試情報提供許可	
出身高校等宛	<input checked="" type="checkbox"/> 許可する この画面で登録された高等学校等への個人名を含めた入試情報提供の許可について選択してください。
塾・予備校宛	<input type="checkbox"/> 許可する この画面で登録された予備校等への個人名を含めた入試情報提供の許可について選択してください。

受験状況表 * 2月実施、3月実施、全入学試験終了後にそれぞれ提供します。

〇〇高校									
延べ人数集計					実人数集計				
	志願者	受験者	合格者	手続者		志願者	受験者	合格者	手続者
卒業見込者	3	3	2	2	卒業見込者	2	2	2	2
既 卒 者	1	0	0	0	既 卒 者	1	0	0	0
合 計	4	3	2	2	合 計	3	2	2	2
方式	受験日	学部・学科等	受験番号	氏名	併願	卒業年	受験	合否	手続
全学文系	2月3日	〇〇学部〇〇学科	11111111	立命花子	併願	2024	○	合格	手続
全学文系	2月3日	〇〇学部〇〇学科	11111112	立命花子	併願	2024	○	×	
全学理系	2月2日	〇〇学部〇〇学科	非開示	非開示		2024	○	合格	手続
学部個文	2月7日	〇〇学部〇〇専攻	11113212	立命太郎		2023	×	×	

* 本件に関わる本学の個人情報の取り扱いは、96 ページを参照してください。

3. 試験当日

受験にあたっては、以下①～⑧を確認してください。不正行為等、受験が無効になる可能性もありますので、注意事項をよく確認してください。

1 試験会場 *「共通テスト+面接方式」のオンライン面接については受験生サイト APUmate (<https://www.apumate.net/>)を確認してください。

(1) 試験会場の指定について

- ①試験会場は受験票で指定します(受験生が試験会場を選択することはできません)。必ず受験票で試験会場を確認し、間違えないように注意してください。試験会場の詳細は115～128ページを確認してください。
- ②受験票に記載された試験会場でのみ受験できます。試験地、試験会場の間違いによる他会場での受験は一切認めませんので、十分注意してください。

(2) 下見について

- ①下見の際、試験教室への入室はできません。
- ②本学の試験日以外でも、他校の入学試験や行事等を実施している場合がありますので、妨げにならないようにしてください。

2 試験当日の来場・入室などの諸注意 *「共通テスト+面接方式」のオンライン面接については受験生サイト APUmate を確認してください。

(1) 試験会場への来場について

- ①原則、公共交通機関を利用してください。車・バイクでの入構はできません。交通機関の状況を考慮し、試験会場には余裕を持って到着するよう心がけてください。
- ②特に指定のない限り、スリッパ等の上履きは不要です。必要な場合は受験票に記載されています。
- ③試験会場には付添人等の控室はありません。
- ④試験会場または駅周辺で住宅案内の配布等をしている場合がありますが、本学とは一切関係ありません。

(2) 試験教室への入室・着席について

- ①試験教室へは必ず各時限の集合時刻までに入室してください。午前9時頃より入室できます(試験会場によって多少前後することがあります)。
- ②机の上に座席番号シールが貼付されていますので、受験票を確認のうえ自分の座席番号に着席してください。自分の座席番号と異なる場所に着席した場合、受験を無効とする場合があります。受験生の状況により、監督者等が座席を探すことを補助する場合がありますが、座席番号は必ずご自身で確認してください。特に同一試験日の複数の学部申し込んでおり、複数の座席番号がある場合など、どちらの座席に座るかでの学部等を受験するかが定まりますので注意してください。

(3) 遅刻の扱いについて

- ①個人的事由による遅刻については、第1時限に限り、試験開始後20分以内に受験案内所に到着すれば受験を認めます。遅刻した場合は受験案内所に申し出てください。なお、第2時限以降の遅刻は一切認めません。
- ②人身事故等による公共交通機関(バス・タクシーを除く)の遅れや自然災害などの不可抗力による遅刻の場合は、受験を認める場合があります。遅刻の恐れがある場合は集合時刻までに受験票に記載されている「試験当日の緊急連絡先」もしくは「立命館大学入学センター」の電話番号(075-465-8351)に各自で電話をして、状況を連絡してください。なお、公共交通機関の大幅な遅れなどにより、試験当日、多くの受験生に影響があると本学が判断した場合、試験開始時刻を繰り下げることがあります。ただし、それによって生じた受験生の個人的費用や損害については、本学は一切責任を負いません。
- ③受験できなかった場合の入学検定料は、原則として返還しません。

! 受験案内所

試験当日は試験会場に「受験案内所」を設置します。受験票や顔写真を忘れた場合や、試験教室の確認、遅刻、その他相談などがあれば申し出てください。仮受験票の発行も「受験案内所」で行います。

3 集合時刻および試験開始時刻

	第1時限	第2時限	第3時限
集合時刻—説明・問題配付	10:00	12:55	15:05
試験開始時刻	10:20	13:10	15:20

*「共通テスト+面接方式」のオンライン面接については受験生サイト APUmate (<https://www.apumate.net/>)を確認してください。

3. 試験当日

4 試験当日に持参するものおよび使用許可物件

(1) 持参するもの

- ①受験票（写真貼付のこと）
- ②筆記用具（詳細は以下「(2) 所持品の取り扱い」参照）
- ③時計（詳細は以下「(2) 所持品の取り扱い」参照）
- ④昼食
- ⑤一般選抜入学試験要項（本冊子） *試験中には使用しませんが、持参をお勧めします。

(2) 所持品の取り扱い

- ①試験中に使用を認めているもの(机の上においてよいもの)

- ・黒鉛筆（HB）もしくはシャープペンシル（HBで0.5mm以上の芯のもの）【和歌・格言等が印刷されているものは不可】
- ・鉛筆キャップ
- ・消しゴムとケース
- ・鉛筆削り【電動式・大型のもの・ナイフ類は不可】
- ・シャープペンシルの替芯（HB）とケース
- ・時計【辞書・電卓・端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、ストップウォッチ、大型のものは不可】

※試験教室内では携帯電話・ウェアラブル端末（スマートウォッチ等）等は必ず電源を切ってください。各時限に電源がOFFになっているかを確認します。

※時計にアラーム機能がついている場合は、必ず解除してください。

※時計のストップウォッチ機能の使用は認めません。

※試験時間中に携帯電話や時計などの音・振動が発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、監督者が持ち主の同意なく試験教室外に持ち出し、試験本部で保管することや、鳴動停止のための操作をすることがあります。

- ②試験中に使用を認めないもの（机の上においてはいけないもの）

*持参した場合は、カバンに入れ、カバンの口を閉めて、自身の座席の下に置いてください。自身の座席の下が困難な場合は隣の空き座席の下等においてください。

- ・マーカー、カラーペン、色鉛筆、万年筆、ボールペン、筆箱など
- ・定規、コンパス、電卓、そろばん、下敷き、グラフ用紙等の補助具
- ・携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチ等）、電子辞書、翻訳機、計算機、ICレコーダー等の電子機器類
- ・耳栓、サングラスなど
- ・眼鏡ケース

※試験当日は、英単語や漢字などの文字、地図などが印刷されている衣類等は着用しないでください。印刷されている場合、脱衣・裏返し・上着着用などの指示をする場合や、監督者がテープ等を貼って覆い隠すことがあります。その分の試験時間の延長はしません。衣類の傷み等についても責任を負いません。

※試験教室内の室温の調整には留意しますが、快適に感じる室温には個人差があることや、座席位置により温度差が生じる場合がありますので、試験当日は温度調節の可能な服装を心がけてください。

- ③条件付きで試験中の使用を認めているもの

以下のものは、条件付きで試験中に使用することを許可します。なお、使用の際には、不正行為防止のため、監督者が点検することがあります。使用の際にかかる時間分の試験時間延長は行いません。

- ・ティッシュペーパー……袋から取り出した状態で机の上に置いておくこと。
- ・帽子……写真照合の際には外すこと。
- ・ハンカチ・ハンドタオル……試験開始前に机の上に置いておくこと。なるべく無地で、文字や地図が印刷されていないもの。
- ・ひざ掛け・座布団・マフラー・ストール……なるべく無地で、文字や地図が印刷されていないもの。
- ・カイロ……なるべく無地で、文字や地図が印刷されていないものを、衣服に貼る、ポケットに入れるなどすること。（手に持つ、膝に置く、机の上に置くなどは認められません。）
- ・薬・目薬……試験開始前に机の上に置いておくこと。服用・使用の際は挙手のうえ、監督者立会いのもとで行うこと。ただし、薬を服用の際は、一時退出して行うこと。
- ・飲料（水分補給）……監督者の許可がない限りかばんの中に入れておくこと。水分補給する際は挙手のうえ、監督者立会いのもとで一時退出して行うこと。

※試験時間中の飲食は禁止します。ペットボトルなどを机の上に置くことはできません。

5 試験時間中の諸注意

- ①試験時間中(説明開始から終了後の退出まで)は、試験監督者、係員の指示に従ってください。従わない場合は退室させることがあります。
- ②第1時限の集合時刻までに机の上に受験票を置いてください。「受験票(写真貼付)」は回収します。回収後および第2時限以降は、「受験票控」を机の上に置いてください。また、「受験票控」は合格発表時の受験番号控となりますので、大切に保管してください。
- ③試験開始までに試験問題・解答用紙を配付しますが、監督者の指示があるまで開いてはいけません。
- ④受験にあたっての諸注意が問題冊子の表紙に記載されています。試験開始までに、必ず熟読してください。
- ⑤時限ごとに「写真照合」を行います。本人と判断しづらい場合は、試験終了後に写真撮影を行うことがあります。
- ⑥マークシート解答用紙にはあらかじめ「座席番号」が印字してあります。配付されたマークシート解答用紙が自分のものであるかを必ず受験票記載の座席番号と照合し確認してください。
- ⑦試験時間中の退室は原則として認めません。試験中に気分が悪くなった場合等は、監督者に申し出てください。一時退室を認めることがあります。その間の試験時間は保障しません。また、その科目の試験時間が終了するまで、帰宅は認めません。このほか、体調不良等により他の受験生の試験に大きな影響を及ぼす可能性があるとして本学が判断した場合、別室または別席での受験を求めますが、試験時間中であっても、移動等にかかる時間は保障しません。
- ⑧解答用紙は試験終了後、監督者の指示に従って必ず提出してください。1科目でも解答用紙を提出しなかった場合は、受験は不合格となります。
- ⑨1科目でも欠席科目があった場合や、指定された科目以外の科目を受験した場合は不合格となります。
- ⑩試験時間中の生活騒音(日常生活において通常起こりうる騒音等)等に対して、座席の移動、試験時間の保障など、特別な対応はしません。

<生活騒音等の例>

- ・会場外の音(風雨の音・雷鳴、航空機・鉄道・自動車・バイクの騒音、緊急自動車のサイレン音、工事の音、周囲の建物のチャイム音、廃品回収・販売・イベント等のアナウンス、動物の鳴き声等)
- ・会場内の音(空調・照明・エレベーター・エスカレーターなどの動作音など試験会場の施設・設備が発する音、施設の他の利用者の発生させる生活騒音等)
- ・試験室内の音(監督者の巡視の足音や打ち合わせ・指示・説明・板書や機器の操作等に伴い発する音、他の受験者の発する咳・くしゃみ・ため息・鼻をすする・寝息・筆記具を使用する等による音等、携帯電話・スマートフォン・携帯音楽プレーヤー・時計等の鳴動等)
- ・他の受験生の筆圧による机の揺れなど

- ⑪机、椅子、空調、照明、音響設備、黒板・ホワイトボード・教材提示装置などの試験会場、試験教室、試験教室内の座席による条件の違いは一切考慮しません。
- ⑫隣席の受験生のお手洗い、体調不良による入退室等、試験実施上やむを得ないと本学が判断した場合には、試験監督者が席を立つよう指示することがあります。その場合でも試験時間の延長等、特別な措置は行いません。

6 不正行為

(1) 次のことをすると不正行為になります。不正行為を行った場合は、当該の試験および当該年度の受験はできなくなり、すでに受験した当該年度の入学試験も含め「全ての科目の成績を無効」とします。また、警察に被害届を提出する場合があります。なお、入学検定料は返還しません。

- ①志願者情報、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入(受験票に本人以外の写真を貼ることや解答用紙に本人以外の氏名・座席番号を記入するなど)をすること。
- ②カンニング(試験の科目に関するメモやコピーなどを机の上等に置いたり見せたりすること、参考書の内容や他の受験生の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど)をすること。
- ③他の受験生に答えを教えたりカンニングの手助けをしたりすること。
- ④配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験教室から持ち出すこと。
- ⑤解答用紙を試験教室から持ち出すこと。
- ⑥試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めたこと。
- ⑦試験時間中に、定規、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ⑧試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチ等)、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
- ⑨試験終了の指示に従わず、筆記用具を持っていたり解答を続けたりすること。

3. 試験当日

(2) 上記(1)以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。本学の指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、(1)と同様です。また、他の受験生が迷惑に感じる行為を行っている判断した場合、別室または別席での受験を求めますが、試験時間中であっても、その間の時間は保障しません。

- ①申請書類等に事実と異なる記載をすること。
- ②試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチ等)等の電子機器類や、定規、コンパス、電卓等の補助具、参考書をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていたり机の上や下(棚)に置いておいたりすること。
- ③試験時間中に携帯電話や時計等の音(着信・アラーム・振動音など)を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ④試験に関することについて、自身や他の受験生を利するような虚偽の申し出をすること。
- ⑤試験場において他の受験生の迷惑となる行為をすること。(足をゆする行為、ペン回しなどを含む。)
- ⑥試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- ⑦その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をすること。

7 マークシート記入上の注意事項

①HBの黒鉛筆(シャープペンシルの場合はHBで0.5mm以上の芯のもの)で、記入枠の中の「だ円」を完全に黒く塗りつぶしてください。マークが不完全な場合、解答が正しくても正解と判定されませんので注意してください。

〈正しい例〉



たとえば「3」と解答したい場合は、左記のように解答欄の③を完全に黒く塗りつぶしてください。

〈悪い例〉 下記のような記入はしないでください。



○で囲む



√印をつける



線を引く



塗りつぶしが不完全

②一度記入したマークを訂正する際は、消しゴムで丁寧かつ完全に消してから、記入し直してください。下記のように×印を記入しても訂正したことにはなりません。



③解答用紙は折り曲げたり、破ったり、汚したりすることのないよう丁寧に取り扱いってください。

8 その他の注意事項

(1) 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ等)に罹患している場合は、他の受験生や監督者等への感染の恐れがありますので、受験をお断りしています。上記に該当している場合は、入学検定料を返還しますので、試験当日17時30分までに必ず立命館大学入学センター(075-465-8351)に連絡してください。

(2) 追試験について

疾病・事故その他の事由も含め、受験できなかった受験生のための追試験は一切行いません。

(3) 不測の事態への対応

不測の事態により、所定の日程通りに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、延期等の対応措置を取ることがあります。ただし、このことに伴う受験生の個人的損害について本学は責任を負いません。

なお、不測の事態が発生した際は、対応措置について立命館アジア太平洋大学受験生サイトAPUmateで告知します。

URL <https://www.apumate.net/>

4. 合格発表・入学手続

合格発表は、以下①～④のとおり行います。合格した方は、以下⑤～⑪を確認して、所定の期間内に入学手続を行ってください。

1 合否判定

(1) 前期方式・英語重視方式・共通テスト併用方式・後期方式・共通テスト+面接方式

- ①合否判定は、各学部が指定する試験科目の合計点で行います。
- ②1科目でも欠席科目があった場合は、不合格となります。
- ③大学入学共通テストの成績を利用する方式において、本人の責により、本入試要項に定められた教科・科目の成績が大学入試センターから本学に提供されなかった場合は、不合格となります。

(2) 共通テスト方式

- ①合否判定は、各学部が指定する令和6年度大学入学共通テストの試験科目の合計点で行います。
- ②本人の責により、本入試要項に定められた教科・科目の成績が大学入試センターから本学に提供されなかった場合は、不合格となります。

2 得点調整

選択科目や試験日ごとの問題の難易度の差によって生じる不公平を是正するため、本学独自試験において以下のような得点調整を行います。

- ①選択科目(公民・地理歴史・数学)については、科目間の得点調整を行います。
 - ②同一方式の試験を複数日程で実施する場合は、科目別に試験日間の得点調整を行います。
- いずれも、試験日や選択科目ごとの平均点および標準偏差の差を補正することができる統計的方式に基づいて、個々の受験生の得点を調整します。
*得点調整に関する問い合わせには応じません。

3 合格発表と成績開示

WEBにより合格発表を行います。携帯電話・スマートフォンやパソコンから本学の一般選抜インターネット出願システムへアクセスすることで、WEB上で合格発表と入試成績を確認することができます。総合型選抜のインターネット出願システムとは異なりますのでご注意ください。合否結果に関する問い合わせには応じません。

入学手続の状況により欠員の発生が想定される場合に限り、各入試方式において追加合格を発表する場合があります。

(1) 本学独自試験だけで合否判定する入学試験方式

入学試験方式	学部	合格発表・成績開示期間					
		合格発表	成績開示期間	追加合格1回目	成績開示期間	追加合格2回目	成績開示期間
前期方式〔スタンダード3教科〕	全学部	2月17日(土) 9時30分	発表日から 1週間	3月2日(土) 16時	発表日から 1週間	3月26日(火) 13時	発表日から 7月1日(月) 9時30分まで
英語重視方式	全学部	2月20日(火) 9時30分					
後期方式	全学部	3月17日(日) 9時30分		—			

(2) 大学入学共通テストの成績を利用する入学試験方式

入学試験方式	学部	合格発表			成績開示期間
		合格発表	追加合格1回目	追加合格2回目	
共通テスト方式(2月選考)	全学部	2月17日(土) 9時30分	3月2日(土) 16時	3月26日(火) 13時	4月1日(月) 9時30分から 7月1日(月) 9時30分まで
共通テスト併用方式	全学部	2月20日(火) 9時30分			
共通テスト+面接方式 共通テスト方式(3月選考)	全学部	3月17日(日) 9時30分	—		

※独立行政法人大学入試センターにより、大学入学共通テストの成績開示は2024年4月1日(月)以降と定められているため、合格発表時に成績を開示できません。

4. 合格発表・入学手続

(3) 照会方法

Step 1 インターネット出願システムへアクセスし、ログインする。

URL : <https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012200>



Step 2 必要情報を選択する。

「出願内容一覧」、「合否結果照会」の順に選択する。
表示された情報に間違いがないことを確認し、「はい」を選択する。

Step 3 合否結果と成績を確認する。

<独自試験だけで合否判定する入試>

<大学入学共通テストの成績を利用する入試方式>

※画像はイメージです。実際とは異なる場合があります。

注意事項

- ・事前の利用申請は不要です。アクセス状況やパソコン・携帯電話・スマートフォンの機種によるサービス利用可否等、本サービスに関する問い合わせには一切応じられません。
- ・受験票の紛失などによる受験番号・座席番号等に関する問い合わせには、一切応じられません。

4 合格通知・不合格通知

- ・WEBにより合格発表を行います。そのため、合格通知・不合格通知は送付しません。
- ・入学手続に関する詳細は、合格者に送付する「入学手続要項」で確認してください。(出願時に入力された「志願者住所」宛に送付します。)

合格者説明会の実施について

APUでは、一般選抜入学試験の合格者を対象として、「合格者説明会」を開催します。大学生活のスタートに役立つ情報をご紹介しますので、ぜひご参加ください。詳細は「入学手続要項」に同封する案内にてお知らせします。

- | | | |
|-----------|------------------------------|-------------------|
| 実施内容 (予定) | ● 大学・学部紹介 (教育システム、就職支援等について) | ● 入学手続および入学前教育の説明 |
| | ● 在学生によるキャンパスライフの紹介 | ● 個別相談 |

5 入学手続

入学手続は、所定の期間内に完了してください。なお、入試方式によって入学手続期間が異なりますので注意してください。

期日までに入学手続を完了した合格者に対して、入学を許可します。入学手続の詳細は、合格者に案内する「入学手続要項」でお知らせします。

期限を過ぎてからの入学手続時納付金の納入・オンライン入学手続の登録・入学手続書類の提出は、一切受け付けませんので、ご注意ください。

〈入学手続日程一覧〉

合格発表日	入試方式	第1次入学手続時納付金(入学金)納入期間	第2次入学手続時納付金(第1セメスター授業料および諸会費)納入期間／オンライン入学手続登録期間	入学手続書類提出期間(最終日消印有効)
2月17日(土)	前期方式 [スタンダード3教科型] 共通テスト方式 (7科目型・5科目型・3教科型)	2月18日(日) } 3月1日(金)	2月18日(日) } 3月25日(月)	2月20日(火) } 3月11日(月)
2月20日(火)	英語重視方式 共通テスト併用方式	2月21日(水) } 3月1日(金)	2月21日(水) } 3月25日(月)	
3月17日(日)	後期方式 共通テスト方式 [後期型(5科目型・4科目型・3教科型)] 共通テスト+面接方式	3月18日(月)～3月25日(月) (第1次・第2次一括納入)		3月18日(月) } 3月22日(金)

*国の高等教育の修学支援新制度(入学金・授業料減免)に関わる注意

日本学生支援機構給付奨学金の予約採用(入学金・授業料減免の権利をお持ちの方)の決定通知を受け取られた方についても、入学手続時納付金(入学金と第1セメスター授業料および諸会費)を期日までに納入いただく必要があります。

入学金の返金・授業料減免に関する手続きは入学後に行います。

なお、本学の入学を辞退される場合は、本制度の適用外となり、本学の入学金は返還されません。

6 入学手続時納付金

*金額は、次ページをご覧ください。

*入学手続時納付金・APハウス寮費前納金はオンライン入学手続サイトを利用したクレジットカード、銀行振込等のいずれか一つの方法で納入してください。

(1) 第1次入学手続時納付金(入学金)

入学金は、上記「入学手続日程一覧」の第1次入学手続時納付金納入期間内に納入してください。

APハウス入寮者選考に合格された方は、入学金に加えAPハウス寮費前納金の納入が必要となります。

なお、一旦納入された入学金は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

(2) 第2次入学手続時納付金(第1セメスター授業料および諸会費)

第1セメスター授業料および諸会費を、上記「入学手続日程一覧」の第2次入学手続時納付金納入期間内に納入してください。

*入学を辞退する場合の入学金を除く学費および諸会費の返還について

第1セメスター授業料および諸会費は、2024年3月31日(日)までに「入学手続時納付金・APハウス寮費前納金返還願」(本学所定用紙)により入学の辞退を申し出た場合に限り、後日返還します。手続方法の詳細および「入学手続時納付金・APハウス寮費前納金返還願」は、「入学手続要項」を参照してください。

(3) 立命館アジア太平洋大学の複数の入学試験に合格した場合の入学手続時納付金について

総合型選抜なども含めた立命館アジア太平洋大学の2024年度入学試験で合格し、入学手続時納付金を納入済の方で、その後新たに合格した学部に入学金先を変更する場合、または別の入学試験で国内学生優秀者育英奨学金採用となった場合は、納入済みの入学手続時納付金を振り替える(=充当する)ことができます。手続方法の詳細は「入学手続要項」を参照してください。

7 入学手続書類

入学手続書類に関する詳細は「入学手続要項」でお知らせします。上記「入学手続日程一覧」の入学手続書類提出期間内に提出してください。

8 オンライン入学手続

オンライン入学手続の登録を上記「入学手続日程一覧」のオンライン入学手続登録期間内に行ってください。登録方法の詳細は、「入学手続要項」を参照してください。

4. 合格発表・入学手続

9 学費・諸会費・入学手続時の納付額

(1) 2024年度入学者に適用する学費

大学の1年間の授業料は、「授業料A（全回生共通）」と「授業料B（回生により異なる）」の2つで構成されています。以下の内容は全学部共通のものです。

①2024年4月入学者の初年度学費

入学金	授業料				学費合計 (入学金含む)
	第1 Semester (4月～9月)		第2 Semester (9月～3月)		
	授業料A	授業料B	授業料A	授業料B	
200,000円	380,000円	270,000円	380,000円	270,000円	1,500,000円

②2024年4月入学者の最短修業年限までの年間授業料

1回生時	2回生時	3回生時	4回生時
第1 Semester 第2 Semester	第3 Semester 第4 Semester	第5 Semester 第6 Semester	第7 Semester 第8 Semester
1,300,000円	1,500,000円	1,500,000円	1,500,000円

(注) 授業料は社会情勢の変動等により見直すことがあります。

(注) 入学金は含みません。

③学費および諸会費の納入時期

内容	納入期日
・入学金 ・第1 Semester 授業料A・B ・APU国内学生保護者会会費 ・APU校友会会費	入学前
・第2 Semester 授業料A・B	2024年11月30日(土)

※納入期日が金融機関の休業日となる場合、納入期日はその翌営業日になります。

④要卒単位を超える単位を修得した場合

最短修業年限内に卒業に必要な単位(124単位)を超える単位を登録・修得した場合でも、追加して授業料を支払う必要はありません。ただし、特定のプログラムの履修に際して、別途費用が必要になる場合もあります。

最短修業年限を超えて5回生以上になった場合の授業料は、授業料Aの半額と受講登録した単位数分の授業料(22,500円×登録単位数)が必要です。

(2) 2024年度入学者の諸会費

大学では、APU国内学生保護者会およびAPU校友会からの申し出を受け、各会費を代理徴収しています。

なお、両会費のお支払いがない場合でも、入学手続に影響はありません。

諸会費		合計
APU国内学生保護者会会費 (在籍期間分)	APU校友会会費 (終身会費)	
20,000円	20,000円	40,000円

・APU国内学生保護者会

APU国内学生保護者会は、「立命館アジア太平洋大学の教育活動に対する援助および文化的諸事業を通して、大学の充実・発展および会員相互の親睦を図る」ことを目的として、懇談会開催や奨学金支給等の学生生活支援事業を行っています。

本会は、国内学生（在留資格「留学」での入学希望者を除く）の保護者等が会員となる組織です。

会則や事業内容等につきましては、APU国内学生保護者会ホームページ (<https://www.apu.ac.jp/apufubo/>) をご覧ください。

2024年度の定例懇談会・地域懇談会の開催日時や詳細についてはホームページで公開します。

・APU校友会

APU校友会は、「APUの発展と会員相互の親睦を図る」ことを目的とした同窓会組織で、在学生も卒業前から準会員として加わっています。会費納入後は、生涯にわたり世界各地に広がるAPU卒業生の検索や会員間を結ぶメール送信サービスの利用がホームページ上でできるなど、APUの世界的な卒業生ネットワークがより活用できるようになります。

APU校友会の活動等につきましては、APU校友会ホームページ (<http://www.alumni.apu.ac.jp/>) をご覧ください。

10 APハウス(国際教育寮)

本学には、安心・充実の学生住居として、また学生たちの交流や学びあいの場として進化を続ける国際教育寮「APハウス」があります。APハウスは、APハウス1と2、5があり、さまざまな国・地域の学生と共同生活を送ることで、異文化間コミュニケーション能力や国際社会で求められる能力を身につけることができます。

2024年度入学の新生を対象とするAPハウス入寮者の募集について、次の方法で行います。

(1) 募集人数

一般選抜を経て入学する国内学生を対象として、約295名を募集します。原則的に希望者は全員入寮できます。

(2) 応募方法

入寮希望者は、出願画面の「APハウス入寮希望欄」で「希望する」を選択してください。

(3) 入寮棟の割り当て

入寮する棟は抽選により決められます。抽選結果は2024年3月20日(水)にメールで通知します。

(4) 入寮手続

APハウス入寮希望者は次の期間内に所定の寮費前納金の納入を完了し、なおかつ本学への入学手続を完了することで、APハウスの入寮が許可されます。なお、所定の期間を過ぎてからの入寮・入学手続は一切受け付けません。

① 納入期間

各入試方式の第2次入学手続時納付金納入期間と同様(104ページ参照)

② 寮費前納金

234,000円(入寮費32,000円、敷金98,000円、2024年4月分寮費52,000円(APハウス5)、5月分寮費52,000円(APハウス5))

*APハウス1または2への入寮者については、入寮後に納める寮費の差額分を減額します。

*国内学生寮費減免制度の採用者については、入寮後に納める寮費の差額分を減額します。

(5) 入寮後の生活

① 入寮期間

原則として約11ヵ月間(2024年3月25日頃～2025年2月末日)

② 寮費

・APハウス1および2 月額50,000円

・APハウス5 月額52,000円

いずれも住居費と共益費、水光熱費、インターネット通信費、寝具レンタル料を含みます。

③ 設備

APハウス5の居室にはシングルタイプ、APハウス1・2の居室にはシングルタイプとシェアタイプがあります。部屋割りは、本学が決定します。

<APハウス1・2居室備品>

机、いす、本棚、照明器具、電話、クローゼット、ベッド、寝具セット(枕、シーツ、毛布、掛け布団、敷布団)、冷蔵庫、食器棚、冷暖房設備、靴箱、インターネット接続機器(Wi-Fi)、洗面所※、トイレ※

*APハウス1・2のシェアタイプおよびAPハウス5のシングルタイプの居室には※印の設備がありません。18～19名を1ユニットとした各ユニットの共同設備を使用していただくこととなります。

<APハウス5居室備品>

机、いす、棚、照明器具、電話、ハンガーラック、ベッド、寝具セット(枕、シーツ、毛布、掛け布団、敷布団)、冷蔵庫、冷暖房設備、インターネット接続機器(Wi-Fi)、シューラック、傘立て

④ 注意事項

- ・APハウスの居室・建物内での喫煙は禁止されています。喫煙は所定の場所のみで許可されています。
- ・APハウスでは食事の提供を行っていません。食事は、カフェテリアや共同キッチンなどを利用していただくこととなります。

本学では、寮での生活について不安や悩みをお持ちの方からのご相談を受け付けています。

立命館アジア太平洋大学 APハウス・オフィス Tel. 0977-78-1901 (土日祝日を除く 9:00 - 17:30)

国内学生寮費減免制度について

本学入学試験に合格し、かつAPハウスへ入寮する者を対象として入学後の経済的支援を行うことを目的とした寮費の減免制度を設けています。詳細については本要項の109ページを参照してください。

2024年度 ダブルディグリープログラムの参加者募集について

ダブルディグリープログラムとは、4年間で、本学での学位に加えて、派遣先大学の学位も得ることができるプログラムです。時期や内容は派遣先大学によって異なりますが、派遣学生は4年間を通じて、本学に対してのみ学費を支払います(一部セッション科目履修のための学費が必要になる場合があります)。両大学で取得した単位の認定は、各大学の規定に基づき相互に行われます。

勉強や課外活動などに積極的・継続的に取り組むことが求められるため、決して容易なプログラムとはいえません。しかし、その結果得られる経験は、国際化が進展する今後の社会の中で、きっと大きな強みとなるでしょう。このプログラムでは、通常の交換留学(半年間か1年間)とは異なり、APUと派遣先の両方の大学で正規学生として原則4年間在籍し、学びます。

■入学前に応募可能なダブルディグリープログラムへの応募・審査の流れ

APUのダブルディグリープログラムは、海外の複数の大学で展開しています。アメリカ(APS 生対象)またはフランス(APM生対象)でのプログラムへの参加を希望する方は、入学前に応募のうえ、審査に通過し、さらに派遣先大学の入学条件を満たす必要があります。

1. St. Edwards University(SEU) / アメリカ

(1) 募集対象

- ・2023年度秋、2024年度春入学試験でアジア太平洋学部(APS)に合格し、入学意思を持つもの。
- ・TOEFL iBT®テスト79、IELTS™ 6.0(TOEFL® ITPテスト 550)以上の英語力を持つもの。

(2) 募集時期 2024年3月頃

(3) 募集人数 最大5名

(4) 留学と4年間のイメージ

春入学生	1回生		2回生		3回生		4回生	
	第1 セメスター	第2 セメスター	第3 セメスター	第4 セメスター	第5 セメスター	第6 セメスター	第7 セメスター	第8 セメスター
	基礎・言語 @APU	基礎・専門 @SEU				専門 @APU		

(5) プログラム詳細 募集要項、募集条件、募集スケジュール、派遣条件等について、こちらのホームページをご確認ください。



<https://www.apu.ac.jp/abroad/program/?pgid=23>



2. NEOMA Business School(NBS) / フランス

(1) 募集対象

- ・2023年度秋、2024年度春入学試験で国際経営学部(APM)に合格し、入学意思を持つもの。
- ・TOEFL iBT®テスト79、IELTS™ 6.0(TOEFL® ITPテスト 550)以上の英語力を持つもの。

(2) 募集時期 2024年3月頃

(3) 募集人数 最大10名

(4) 留学と4年間のイメージ

春入学生	1回生		2回生		3回生		4回生	
	第1 セメスター	第2 セメスター	第3 セメスター	第4 セメスター	第5 セメスター	第6 セメスター	第7 セメスター	第8 セメスター
	基礎・言語 @APU	基礎・専門・言語(英・仏)・ インターンシップ(フランス) @NBS				専門 @APU		

(5) プログラム詳細 募集要項、募集条件、募集スケジュール、派遣条件等について、こちらのホームページをご確認ください。



<https://www.apu.ac.jp/abroad/program/?category=&pgid=22>



■入学後に応募可能なダブルディグリープログラムへの応募について

- ・ST生を対象としたザルツブルク応用科学大学(SUAS) / オーストリアでのダブルディグリープログラムは、入学後に募集します(4月頃入学者に情報公開、6月~7月に選考実施予定)。春入学者のみが対象となります。

■問い合わせ先

立命館アジア太平洋大学 アカデミック・オフィス

メール: dudp@apu.ac.jp

※実施プログラムやその内容について変更が生じる可能性があります。最新の情報は各ホームページで確認してください。

11 奨学金

立命館アジア太平洋大学では、本学独自の奨学金や、「日本学生支援機構奨学金」をはじめとする奨学団体や地方公共団体などの奨学金を取り扱っています。

それぞれの奨学金は、趣旨・対象・金額・募集の有無・募集時期などに相違があります。奨学金の受給を希望されるみなさんは、各種制度の内容をよく理解し、自らの学生生活の設計をしっかりと立てた上で出願してください。

(1) 本学独自の奨学金制度

①国内学生優秀者育英奨学金

入学試験合格者のうち、APU2030ビジョンならびにアドミッションポリシーに示す、知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性・多様性・協働性および英語運用能力を総合的に判断し、成績が優秀なものに支給される奨学金です。

対象入試：2024年4月・9月入学 国内学生入学試験（1回生新入学） ※編入学・転入学試験は対象外

採用人数：最大37名（過年度実績）

金額：授業料の全額に相当する額

支給期間：4年間 ※ただし、セメスター（学期）ごとに継続審査あり

支給方法：授業料の納付額に充当

申請方法：入学試験の出願時に受給を希望する旨を申告し、英語能力を示す資料を提出すること。

採用者選考・決定：入学試験成績および提出書類を総合的に審査のうえ対象者を決定し、合格発表と同時に採用者に通知

※出願システムで英語外部資格試験証明書を入力および提出されている方は、再度の対応は不要です。

P93回「英語外部資格試験のスコア等の証明書」を参照してください。

※一般選抜入学試験で奨学金受給を希望する場合は、入学試験における外国語科目の成績を審査に用いるため、英語能力を示す資料の提出は必要ありません。

※国内学生経済支援授業料減免との併給はできません。

※「対象とする英語能力試験」

TOEFL iBT[®]、IELTS (Academic Module)、TOEIC[®] (L&R/S&W)、実用英語技能検定、TEAP、TEAP CBT、GTEC、ケンブリッジ英語検定、PTE Academic

・英語能力に関する試験結果は、証明書に記載された受験日が2021年10月1日以降のものを有効とします。

・TOEFL iBT[®]は、TOEFL iBT[®] Home Editionも対象とします。Test Data スコアに加え、MyBest[™] スコアでの出願も可能です。

・実用英語技能検定は、英検CBT、英検S-CBT、英検S-Interviewも含まれます。また、受験の可否によらず、英検CSE2.0スコアに基づき評価します。

・GTECは、オフィシャルスコアに限ります。

・ケンブリッジ英語検定はリングスキルも含まれます。

②国内学生授業料減免制度

経済支援を目的とした、入学後に申請できる奨学金です。「日本学生支援機構 給付奨学金」（以下、JASSO給付奨学金）に採用された方の授業料減免額を授業料の半額まで引き上げる本学独自の奨学金です。

JASSO給付奨学金申込資格がない方も申請できます。

対象：◆JASSO給付奨学金に採用された方

◆JASSO給付奨学金の申込資格がない方（在留資格が「家族滞在」の方、高校卒業から大学入学までの期間が2年を超える方、等）

※家計基準が上回る等の理由で、JASSO給付奨学金の選考基準を満たしていない方は本制度の対象になりません。

金額：授業料の半額に相当する額を上限

※JASSO給付奨学金による授業料減免を受ける場合、その減免額が授業料の半額に満たない部分を減免JASSO給付奨学金+APU「国内学生授業料減免制度」=学費の半額

支給期間：最大4年間（最短修業年限内） ※継続審査あり（学業・家計、各年1回）

支給方法：学費請求時に奨学金の支給額を授業料と相殺

※支給を開始するセメスターは授業料を全額お支払い頂き、採用決定後に返納となりますのでご注意ください。（返納時期（予定）：春セメスター募集：10月中旬、秋セメスター募集：2月中旬）

申請方法：入学後（4月・10月）に申請期間を設けます。詳細は入学後の案内をお待ちください。

4. 合格発表・入学手続

③国内学生寮費減免制度

本学入学試験に合格し、かつAPハウス（国際教育寮）へ入寮する者に対して、入学後の経済的支援を行うことを目的とした制度です。入学試験を受験した後はもちろん、出願に先立って申請を行うこともできます。

支援対象：2024年度国内学生入学試験（1回生新入学）を受験し、入学を許可されたAPハウス入寮者

申請資格：日本学生支援機構の給付型奨学金制度の予約採用申請を行い、「令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知」を受けていること

採用人数：60名 ※給付型奨学金受給者がすべて採用されるわけではありません。

支援内容：APハウスの月額寮費の11ヵ月分の半額を減免

申請期間：2023年12月1日（金）～2024年1月31日（水）（消印有効） ※4月・9月入学共通

申請方法：受験生サイトAPUmateで公開されている申請要項を参照の上、申請を行うこと

④その他の本学独自奨学金（内容は予告なく変更される場合があります）

名称	種別	資格/対象	採用人数（年間）	金額
安藤百福名誉博士 奨励賞	給付	学部の3回生（5セメスター生）で次のいずれかを満たす者 ①学業成績優秀者 ②自主活動で顕著な成績を修めた者	4名以内	上限50万円
安藤百福名誉博士 栄誉賞	給付	卒業予定者（8セメスター生）のうち、学業および課外活動で成績優秀かつ意欲的な進路の目標を掲げている者	4名以内	上限100万円
優秀学生奨励金	給付	所定の単位を修得し、かつ各学部、各セメスター学年において当該セメスター期の学業成績が最も優秀な者	30名程度	上限10万円
自主活動奨励金	給付	自主的諸活動において顕著な成果を修めた個人または団体	予算の範囲内で定める	団体上限10万円 個人上限5万円
国内学生経済支援 授業料減免	給付	主たる家計支持者の死亡、失職等で家計が急変し、学業の継続が困難となった者（入学後の急変のみ対象）	20名以内	授業料の 50%減免
APU国内学生保護者会 修学援助奨学金	給付	国内学生経済支援授業料減免に採用された学生の内、APU国内学生保護者会会員の子女	20名以内	20万円

（2）本学以外の奨学金制度

①日本学生支援機構奨学金（JASSO貸与奨学金・JASSO給付奨学金）

日本学生支援機構奨学金については、合格者に送付する入学手続要項で申込の詳細を確認してください。

〈貸与奨学金〉

第一種奨学金	
種類	貸与型・無利子
金額	自宅通学者 「最高月額」：54,000円 「最高月額」以外の金額：20,000円、30,000円、40,000円から選択できます。 自宅外通学者 「最高月額」：64,000円 「最高月額」以外の金額：20,000円、30,000円、40,000円、50,000円から選択できます。
出願資格	学業基準：高等学校最終2か年の成績の評定平均値が3.5以上（高等学校卒業程度認定試験に合格し、上記に準じると認められる者を含む） または、前所属機関で成績優秀な者 家計基準：父母など家計を支えている者の年収（税込み）の上限 （例）4人世帯・自宅外通学者の場合 ・給与所得・・・「最高月額」受給対象者：年収810万円以内／「最高月額」以外受給対象者：年収853万円以内 ・給与所得以外の世帯・・・「最高月額」受給対象者：年収402万円以内／「最高月額」以外受給対象者：年収445万円以内 （この金額は目安です。家族の人数や世帯の状況などにより異なります。）
貸与期間	貸与開始月から卒業するまでの最短修業年限。
第二種奨学金	
種類	貸与型・有利子（在学期間中は無利子、貸与利率は上限3%）
金額	（月額）20,000円から120,000円までの1万円単位の金額の中から選択できます。
出願資格	学力基準：本学入学により学力基準を満たします。 家計基準：父母など家計を支えている者の年収（税込み）の上限 （例）4人世帯・自宅外通学者の場合 ・給与所得・・・年収1,196万円以内 ・給与所得以外の世帯・・・年収788万円以内 （この金額は目安です。家族の人数や世帯の状況などにより異なります。）
貸与期間	貸与開始月から卒業するまでの最短修業年限。受給の開始は申込完了後、最速2ヵ月後。

※緊急採用・応急採用奨学金：家計が急変した学生を対象に、随時出願を受け付ける制度があります。

〈給付奨学金〉国の高等教育の修学支援新制度 (JASSO給付奨学金)

出願資格：日本学生支援機構の設定した学業基準・家計基準 (日本学生支援機構のホームページをご参照ください)

支給内容 (返還不要)：

①毎月の給付奨学金 (額は日本学生支援機構により決定)

②授業料の減免 (昨年度：年間最大70万円)

※JASSO給付型奨学金の採用者は上記の「国内学生授業料減免制度」も採用となります (申請要)。

JASSO給付奨学金の授業料減免額が授業料の半額に満たない場合、その半額までの金額を大学が支援します。

JASSO給付奨学金 + APU「国内学生授業料減免制度」 = 学費の半額

※支給を開始するセメスターは授業料の全額を学費納付期日までにお支払いいただき、採用後に返金します。

(予定：春セメスター募集：10月中旬、秋セメスター募集：2月中旬)

翌セメスターより、学費請求時に奨学金の支給額を授業料と相殺します。

③入学金 (入学月分から給付開始となる学生のみ)

支給期間：最大4年間 (最短修業年限内) ※継続審査あり (学業・家計、各年1回)

申請方法：①所属の高等学校で「予約採用」へ申込をし、入学時期に大学を通して申請手続

②入学後に大学を通して申請手続 (家計が急変した学生を対象に、随時出願を受け付ける制度もあります)

採用発表：受給奨学金の開始は申込完了後、最速2カ月後。

注意事項：予約採用 (入学金・授業料減免の権利をお持ちの方) の決定通知を受け取られた方についても、入学手続時納付金 (入学金と第1セメスター授業料および諸会費) を期日までに納入していただきますようお願いいたします。入学金の返金・授業料減免に関する手続きは入学後に行います。

なお、本学の入学を辞退される場合は、本制度の適用外となり、本学の入学金は返還されません。

日本学生支援機構のホームページ：<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/>

②民間奨学財団奨学金 (貸与または給付) / 地方公共団体奨学金 (貸与または給付)

・奨学財団、地方公共団体によって内容が異なります。

・これらの団体の募集要項はAPUに募集依頼があり次第、スチューデント・オフィスのホームページに掲載します。

・地方公共団体奨学金については、地方公共団体 (都道府県など) の教育委員会へ直接問い合わせることをお勧めします。

上記の奨学金についての情報は2023年4月時点の情報です。最新情報はスチューデント・オフィスのホームページをご覧ください。

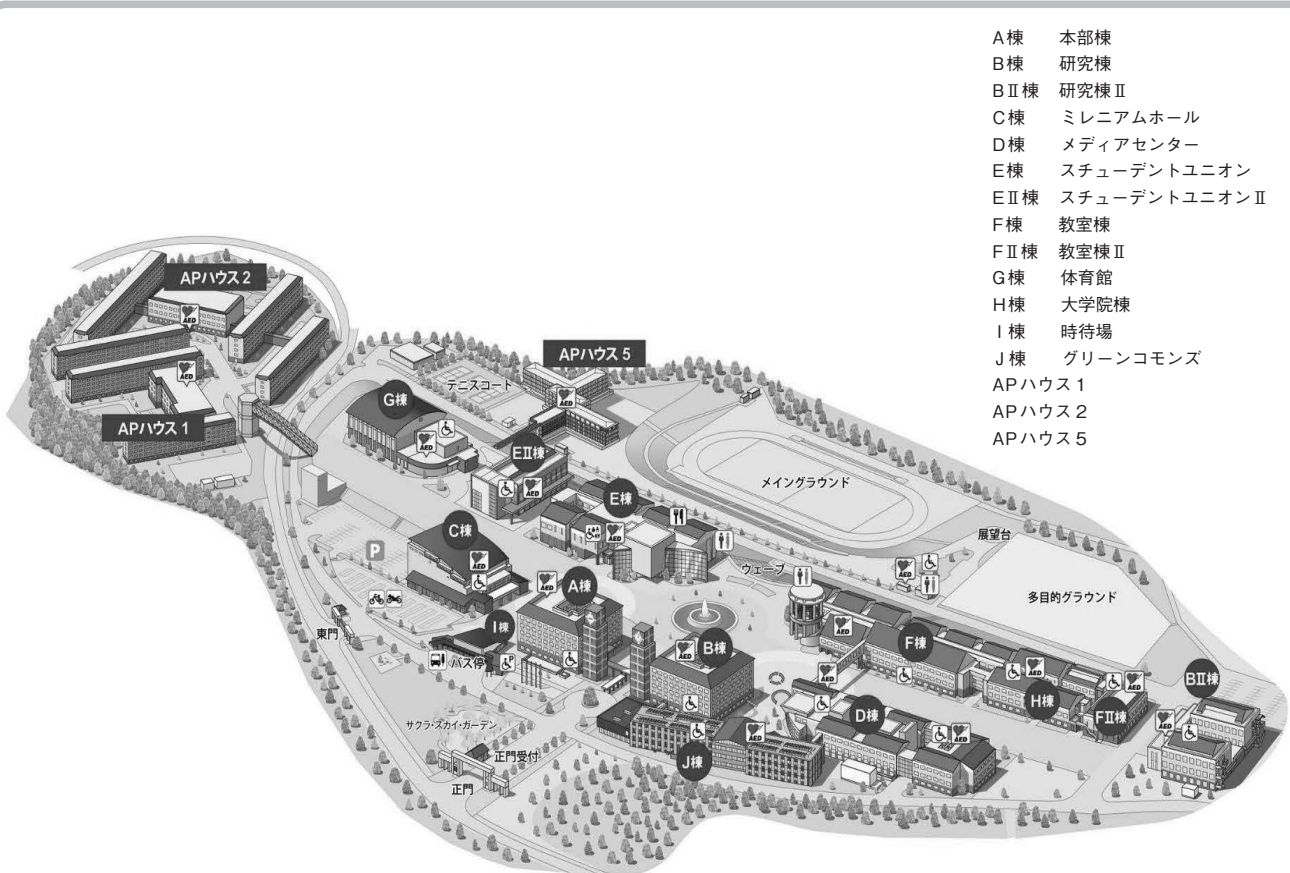
https://www.apu.ac.jp/studentsupport/scholarship_tuition/domestic/

4. 合格発表・入学手続

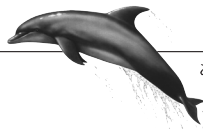
立命館アジア太平洋大学

キャンパスマップ

〒874-8577 大分県別府市十文字原1-1

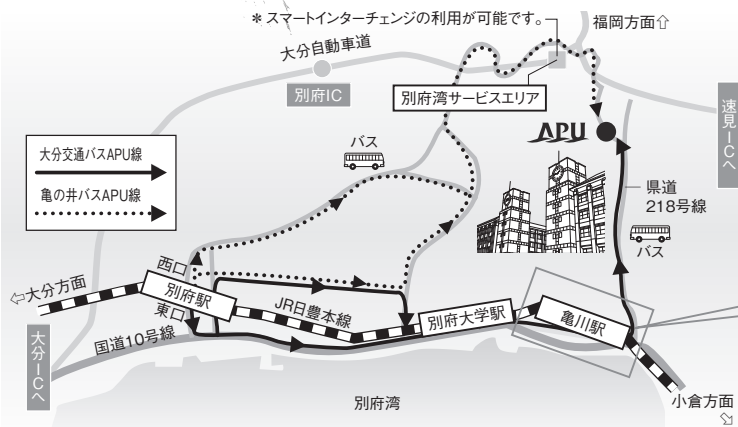


- A棟 本部棟
- B棟 研究棟
- B II棟 研究棟II
- C棟 ミレニアムホール
- D棟 メディアセンター
- E棟 スチューデントユニオン
- E II棟 スチューデントユニオンII
- F棟 教室棟
- F II棟 教室棟II
- G棟 体育館
- H棟 大学院棟
- I棟 時待場
- J棟 グリーンcommons
- APハウス 1
- APハウス 2
- APハウス 5

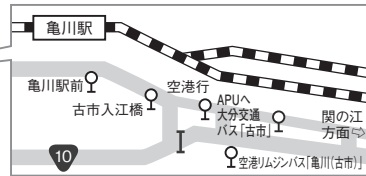


あなたの入学を心からお待ちしております。

A C C E S S



博多	高速バス「とよのくに」 約2時間20分	高速 別府湾・APU	徒歩 約5分	立命館アジア太平洋大学 (APU)
福岡空港	高速バス「とよのくに」 約1時間40分			
JR別府駅	バス(大分交通・亀の井バス) 約35分			
大分空港	空港リムジンバス「エアライナー」 約30分	亀川(古市)	バス(大分交通) 約15分	



2024年度 立命館アジア太平洋大学 一般選抜
共通テスト＋面接方式 志望理由書

※出願時に調査書等と一緒に出願書類として送付してください。

出願学部	<input type="checkbox"/> アジア太平洋学部
	<input type="checkbox"/> 国際経営学部
	<input type="checkbox"/> サステナビリティ観光学部

写真貼付欄	この枠内に顔写真を貼り付けてください。 サイズ：3cm×2.4cm ・上半身・無帽・正面向き ・3ヶ月以内に撮影のカラー写真 写真裏面に氏名と出願学部を記入した上で貼り付けてください。
-------	--

座席番号	
受験番号	

※大学使用欄

フリガナ			
氏名	姓	名	
出身 高等学校※	<学校所在地> 都道府県	国公・私立 (いずれかに○をする) 高等学校	学科 コース

※高等学校卒業程度認定試験合格または合格見込、および大学入学資格検定試験合格者は記入不要

<注意> 黒のペンまたはボールペンを使用し、自筆で記入(横書き)してください。書き直す場合は修正液を使用しても構いません。

1. 出願学部を志望する理由(具体的に)

--

2. 入学後の学修プラン(これまでの学びや、将来の目標などに関連付けて)

--

3. 将来の目標とその実現のために取り組みたいこと

--

4. これまでに、苦勞・困難を乗り越えた経験について(なぜ、またはどの様に克服できたのか)

--

5. 世界で起こっている最近の出来事や国際的な問題で、あなたが関心を持っていることについての考え

--

■立命館大学・立命館アジア太平洋大学 共通

試験会場案内

会場別試験日一覧 P.115

試験会場案内 P.117

試験会場案内

会場別試験日一覧 (○印のあるところは実施を予定している会場・日程)

ここに記載されている試験会場はあくまでも予定です。試験地によっては複数の試験会場を予定しています。

また、志願者数により試験地の変更や、新規に会場を追加する場合があります。送付する受験票に試験会場名を記載しますので、必ず確認してください(会場は受験生のみなさんの住所などで決まるわけではなく、受験する学部・方式で決定します)。

なお、最寄りの交通機関の経路等は変更されている場合がありますので、試験前日までに必ず各自で確認しておいてください。

また、試験会場を間違えた場合は、一切受験することができませんので、注意してください。

* 3月6日(水)は、立命館大学情報理工学部の「『共通テスト+面接』ISSE方式」のオンライン面接を実施します。

試験地	試験会場名	掲載ページ	2月1日(木)	2月2日(金)	2月3日(土)	2月4日(日)	2月7日(水)	2月8日(木)	2月9日(金)	3月7日(木)
札幌	TKPガーデンシティ PREMIUM札幌大通	120	○	○	○	○	-	-	-	-
仙台	ハーネル仙台	120	○	○	○	○	-	-	-	-
千葉 (柏)	柏の葉カンファレンスセンター	120	○	○	○	○	○	○	○	○
	ハート柏迎賓館	120	-	○	○	-	○	-	-	-
埼玉 (大宮)	ソニックシティ	120	○	○	○	○	-	-	-	○
	TKPガーデンシティ PREMIUM大宮	121	-	-	-	-	○	○	○	-
	TKP大宮ビジネスセンター	121	-	-	-	-	○	-	-	-
東京	ベルサール東京日本橋	121	-	-	-	-	○	○	○	-
	大手町プレイスカンファレンスセンター	121	○	○	○	○	-	-	-	○
	TKP東京駅カンファレンスセンター	121	○	○	-	-	-	-	-	○
横浜	TKPガーデンシティ PREMIUM横浜西口	121	○	○	○	○	○	○	○	-
	関東学院大学 横浜・関内キャンパス	122	-	-	-	-	-	-	-	○
金沢	石川県地場産業振興センター(本館)	122	○	○	○	○	○	○	○	○
松本	アルピコプラザホテル	122	○	○	○	○	-	-	-	-
	JA松本ハイランド 松本市会館	122	-	○	○	-	-	-	-	-
静岡	秀英予備校 清水本部長	123	○	○	○	○	○	○	○	-
	清水マリンビル	122	○	○	○	○	○	○	○	-
浜松	オークラアクティシティホテル浜松	123	○	○	○	○	○	○	○	-
名古屋	愛知県産業労働センター(ウインクあいち)	123	○	○	○	○	○	○	○	○
	愛知県武道館	123	○	○	○	○	○	○	○	-
福井	福井市地域交流プラザ(AOSSA 6F)	123	○	○	○	○	-	-	-	-
三重	メッセウイング・みえ(津市産業・スポーツセンター)	124	○	○	○	○	-	-	-	-
	Hotel 津 Center Palace	124	-	-	-	-	○	○	○	-

試験地	試験会場名	掲載ページ	2月1日(木)	2月2日(金)	2月3日(土)	2月4日(日)	2月7日(水)	2月8日(木)	2月9日(金)	3月7日(木)
滋賀 (草津)	立命館大学(びわこ・くさつキャンパス)	119	○	○	○	○	○	○	○	○
京都	立命館大学(衣笠キャンパス)	117	○	○	○	○	○	○	○	○
大阪茨木	立命館大学(大阪いばらきキャンパス)	118	○	○	○	○	○	○	○	○
大阪南	アートホテル大阪ベイタワー	124	○	○	○	○	○	○	-	○
	エディオンアリーナ大阪(大阪府立体育会館)	124	○	○	○	-	○	○	○	-
神戸	神戸国際展示場	124	○	○	○	○	-	-	-	-
	神戸ファッションマート	125	-	-	-	-	○	-	-	○
	三宮研修センター	125	-	-	-	-	○	○	○	-
姫路	アクリエひめじ(姫路市文化コンベンションセンター)	125	○	○	○	○	-	-	-	-
和歌山	ホテルアパローム紀の国	125	○	○	○	○	-	-	-	-
岡山	岡山国際ホテル	125	○	○	○	○	-	-	-	-
広島	TKPガーデンシティ広島駅前大橋	126	○	○	○	○	○	○	○	○
松江	松江市市民活動センター	126	○	○	○	○	-	-	-	-
山口	KDDI 維新ホール	126	○	○	○	○	-	-	-	-
高松	ホテルパールガーデン	126	○	○	○	○	○	○	○	○
松山	松山市総合コミュニティセンター	126	○	○	○	-	-	-	-	-
	ホテルマイステイズ松山(TKP松山カンファレンスセンター)	126	-	-	-	○	-	-	-	-
北九州	TKP小倉シティセンター	127	○	○	○	○	-	-	-	-
	TKP小倉駅前カンファレンスセンター	127	-	○	○	-	-	-	-	-
福岡	博多国際展示場 & カンファレンスセンター	127	○	○	○	○	○	○	○	○
熊本	熊本城ホール	127	○	○	○	○	-	-	-	-
大分	コンパルホール	127	○	○	○	○	○	○	○	○
鹿児島	SHIROYAMA HOTEL kagoshima	128	○	○	○	○	-	-	-	-

試験会場案内

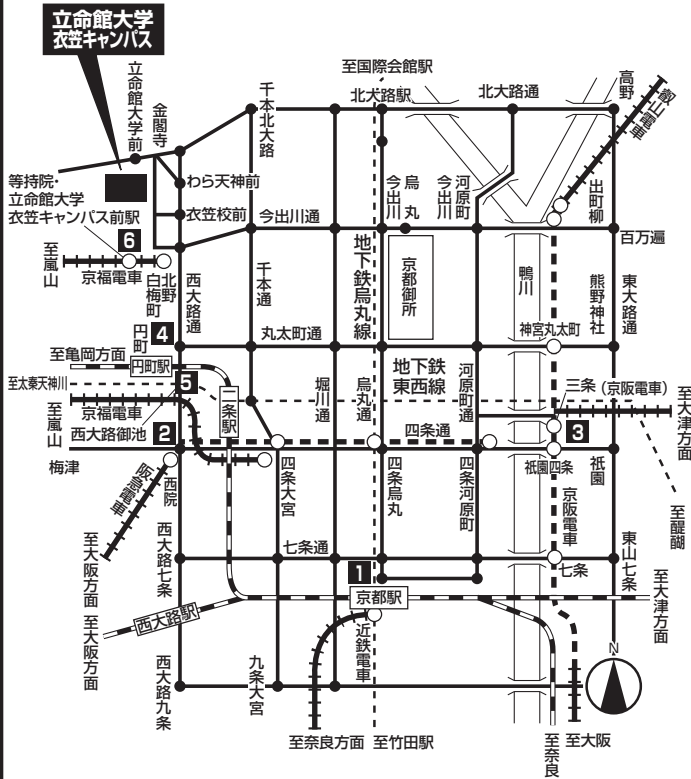
入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

京都

試験会場・所在地

立命館大学 衣笠キャンパス
 〒603-8577
 京都市北区等持院北町56-1

京都市街略図

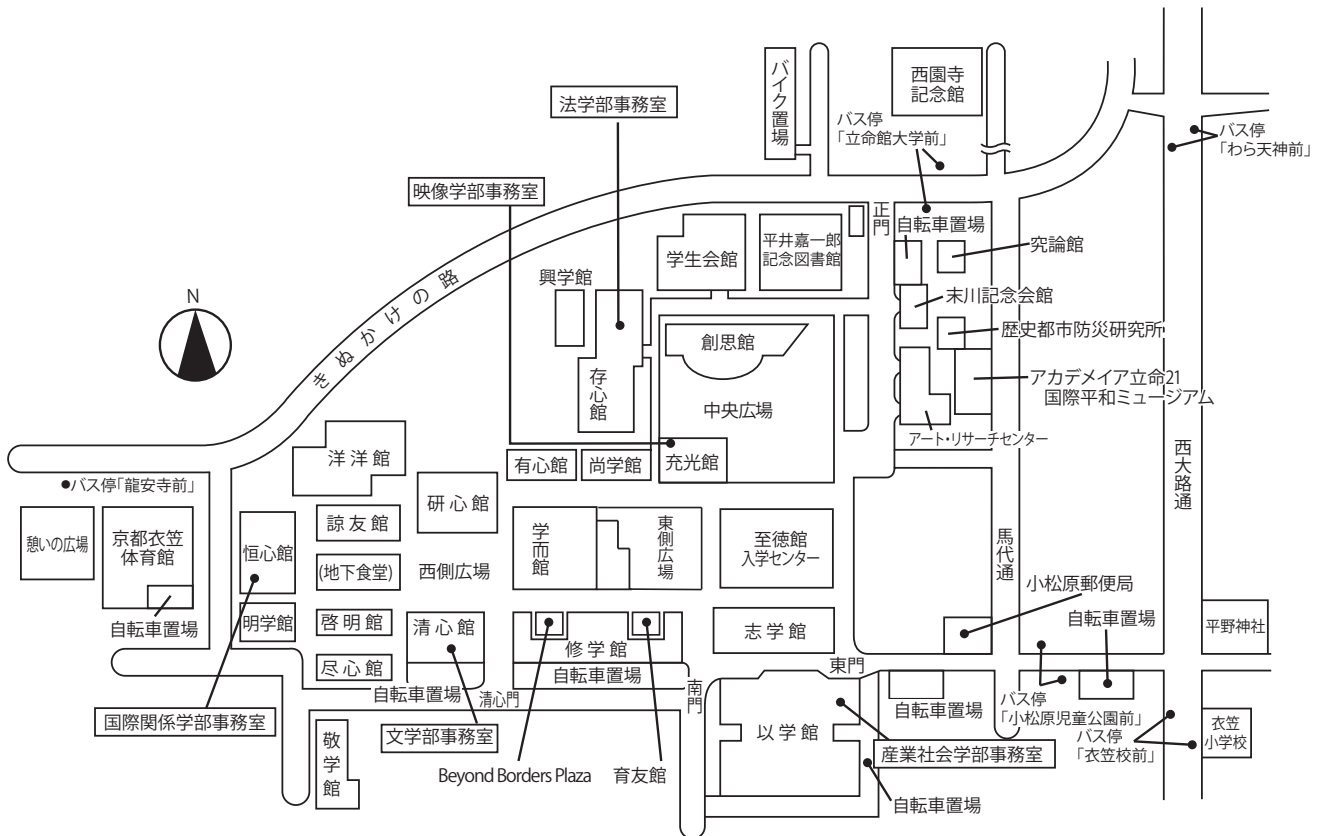


〈立命館大学 衣笠キャンパスへの主な交通機関〉

- | | | |
|---|--------------------------------|---|
| 1 | JR・近鉄
京都駅
(烏丸中央口) | 市バス 50 (京都駅B2のりば) ----- 約42分 -- 立命館大学前 |
| | | 市バス 快速立命館 (京都駅B2のりば) -- 約36分 -- 立命館大学前 |
| | | 市バス 205 (京都駅B3のりば) ----- 約38分 -- 衣笠校前] 徒歩10分 |
| | | JRバス 快速京阪 (京都駅JR3番のりば) --- 約30分 -- 立命館大学前 |
| 2 | 阪急
西院駅 | 市バス 205 (西大路四条Eのりば) ----- 約13分 -- 衣笠校前] 徒歩10分 |
| | | 市バス 快速立命館 (西大路四条Eのりば) -- 約15分 -- 立命館大学前 |
| 3 | 京阪
三条駅 | 市バス 15 (三条京阪C2のりば) ----- 約34分 -- 立命館大学前 |
| | | 市バス 59 (三条京阪A2のりば) ----- 約40分 -- 立命館大学前 |
| 4 | JR
円町駅 | 市バス 15 (西ノ京円町Eのりば) ----- 約10分 -- 立命館大学前 |
| | | 市バス 快速立命館 (西ノ京円町Eのりば) ----- 約8分 -- 立命館大学前 |
| | | 市バス 204 (西ノ京円町Eのりば) --- 約5分 -- 衣笠校前] 徒歩10分 |
| 5 | 地下鉄
西大路御池駅 | 市バス 快速立命館 (西大路御池Bのりば) -- 約11分 -- 立命館大学前 |
| | | 市バス 205 (西大路御池Bのりば) ----- 約10分 -- 衣笠校前] 徒歩10分 |
| 6 | 京福電鉄
等持院・立命館大学
衣笠キャンパス前駅 | 徒歩 6分 |

キャンパスマップ

2023年4月現在



入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

大阪茨木

試験会場・所在地

立命館大学 大阪いばらきキャンパス
 〒567-8570
 茨木市岩倉町2-150



〈立命館大学 大阪いばらきキャンパスへの主な交通機関〉

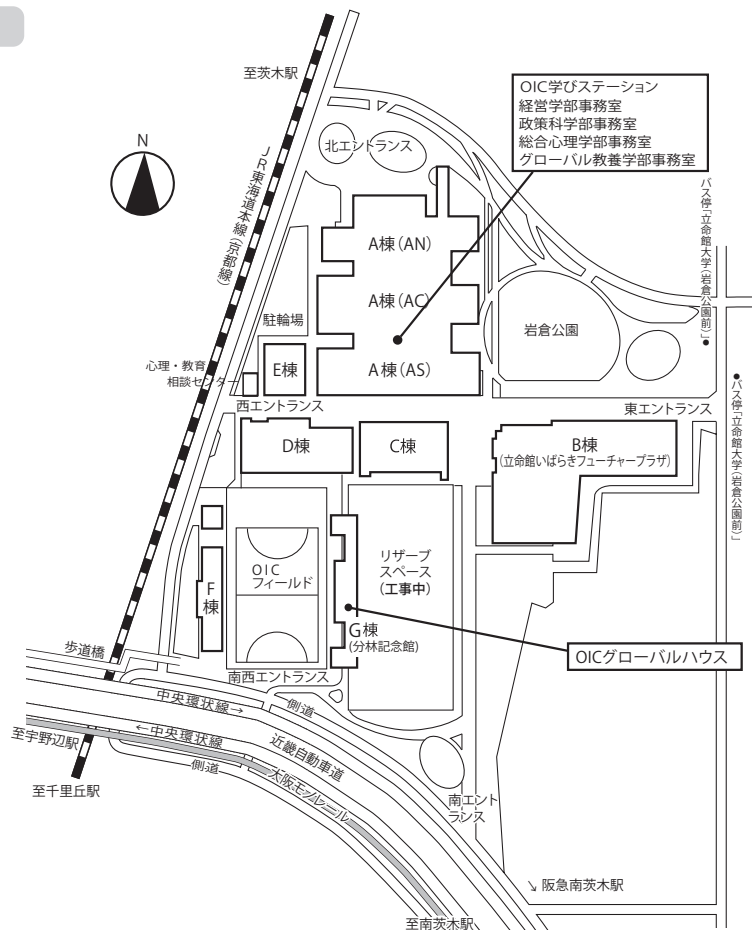
〔JR線〕「茨木」駅東口より徒歩約5分

〔私鉄〕阪急京都線「南茨木」駅・大阪モノレール「南茨木」駅より徒歩約10分

大阪モノレール「宇野辺」駅より徒歩約7分

キャンパスマップ

2023年4月現在

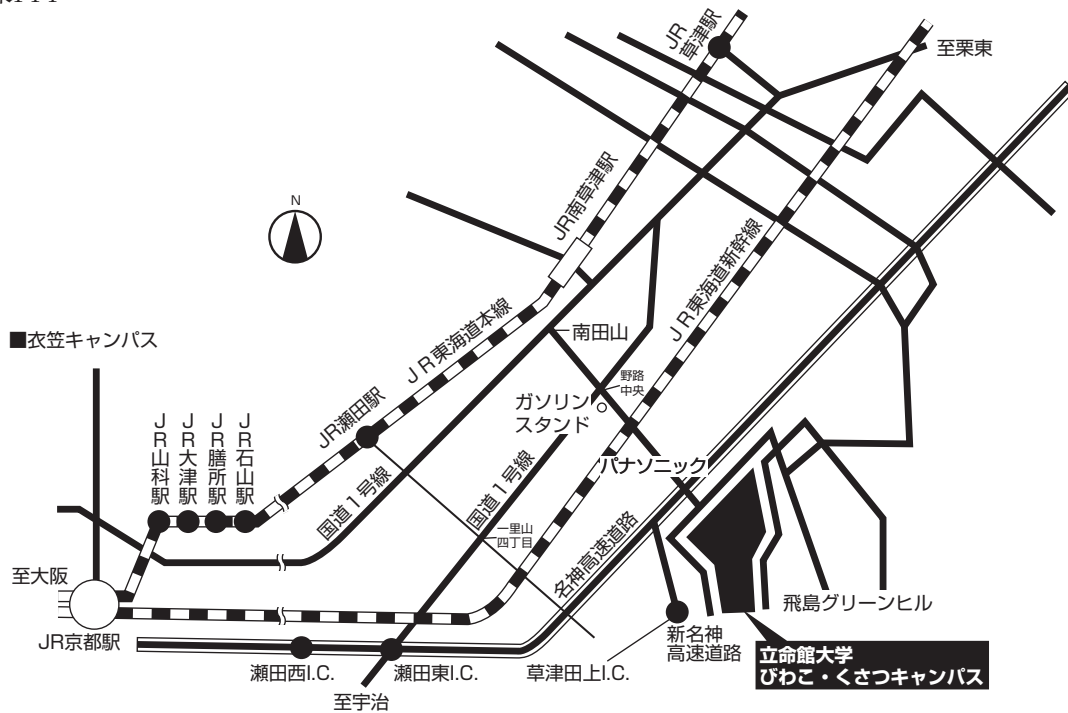


入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

滋賀(草津)

試験会場・所在地

立命館大学 びわこ・くさつキャンパス
 〒525-8577
 草津市野路東1-1-1

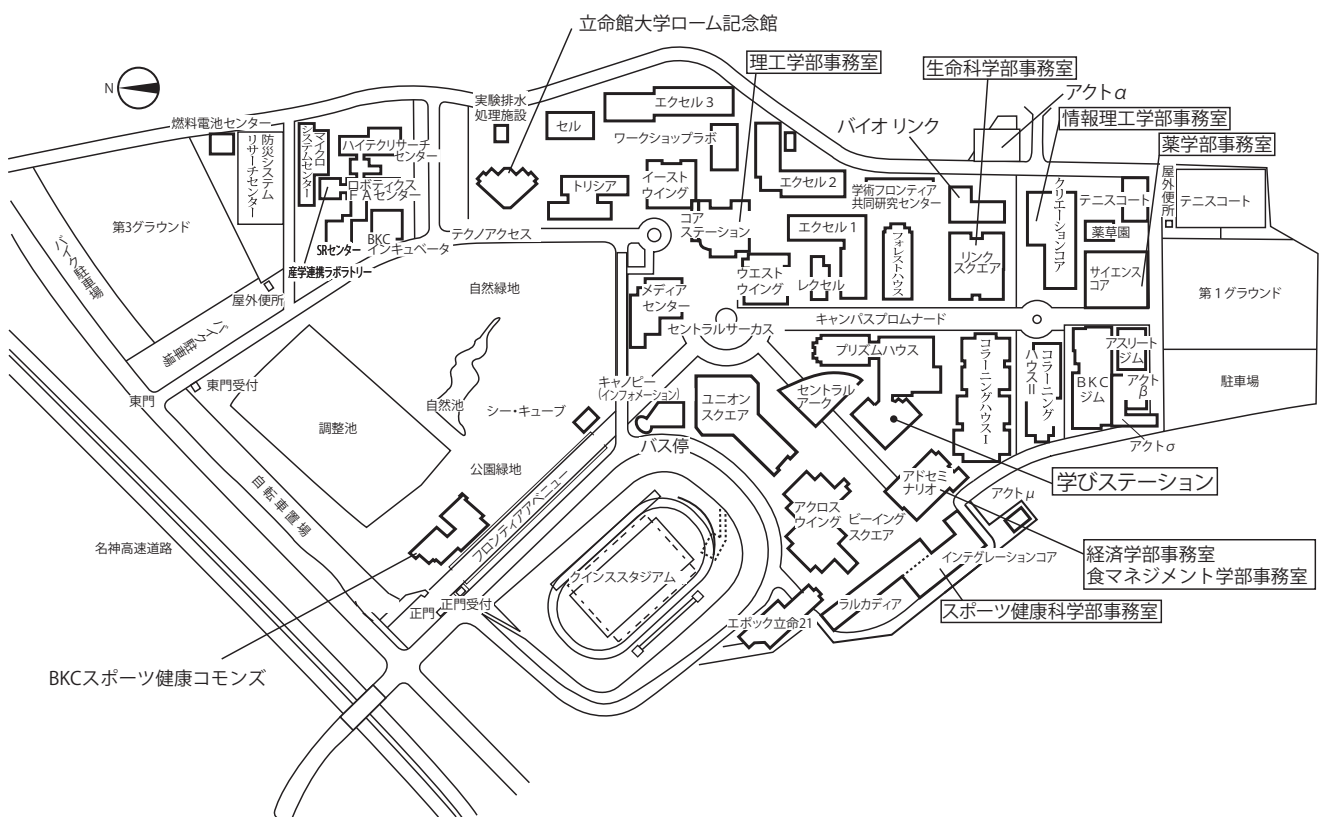


〈立命館大学 びわこ・くさつキャンパスへの主な交通機関〉

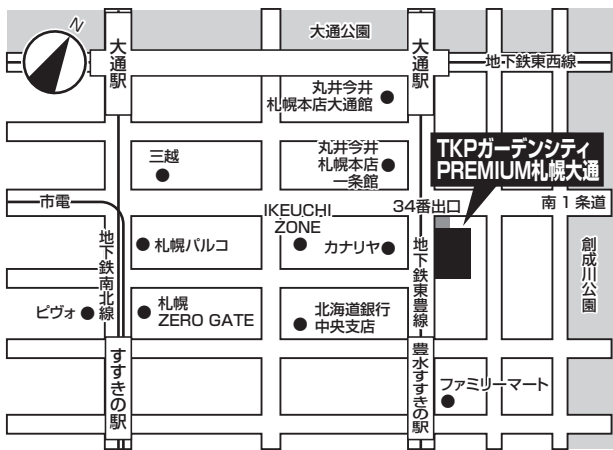

JR東海道本線(琵琶湖線)「南草津」駅下車(新快速または各駅停車の電車で「京都」駅から約20分)、東口バスターミナルより近江鉄道バス「立命館大学」行にて「立命館大学」下車(この間約20分)

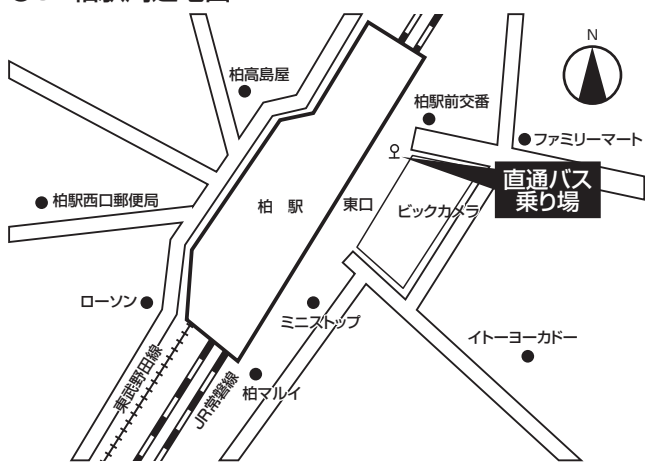

キャンパスマップ


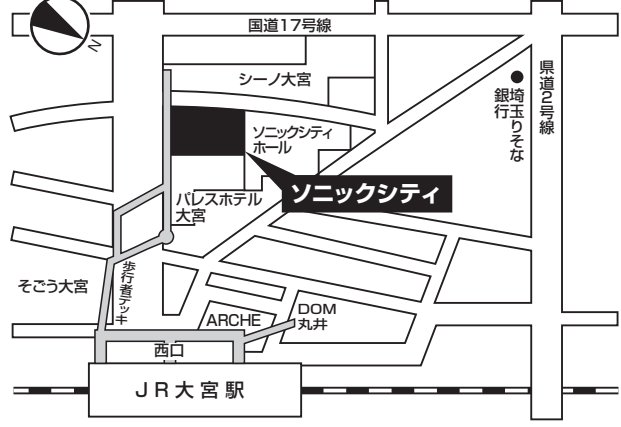
2023年4月現在



入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

<p>札幌 試験会場・所在地</p> <p>TKPガーデンシティPREMIUM札幌大通 〒060-0061 札幌市中央区南1条西1丁目8-2 高柔ビル5F～7F [地下鉄] 札幌市営南北線・東西線・東豊線「大通」駅 3 4 番出口より徒歩1分 (直結)</p> 	<p>仙台 試験会場・所在地</p> <p>ハーネル仙台 〒980-0014 仙台市青葉区本町2-12-7 [地下鉄] 市営地下鉄南北線「広瀬通」駅西1番出口より徒歩3分 [JR線] 「仙台」駅西口より徒歩15分</p> 
---	--

<p>千葉 (柏) 試験会場・所在地</p>	
<p>ハート柏迎賓館 〒277-0005 柏市柏233 [直通バス] JR「柏」駅東口(指定企業バス専用乗降場)より臨時直通バスを運行します(約10分)。運行時間等は受験票で確認してください。</p>	
<p>●JR柏駅周辺地図</p> 	<p>●会場広域地図</p> 

<p>千葉 (柏) 試験会場・所在地</p> <p>柏の葉カンファレンスセンター 〒277-0871 柏市若柴178-4 ホテル&レジデンス棟2階 [私鉄] つくばエクスプレス「柏の葉キャンパス」駅西口徒歩2分 [バス] JR「柏」駅西口より柏09系統「柏の葉キャンパス」行、西柏02系統「柏の葉キャンパス」行乗車、「柏の葉キャンパス」下車、徒歩2分</p> 	<p>埼玉 (大宮) 試験会場・所在地</p> <p>ソニックシティ 〒330-8669 さいたま市大宮区桜木町1-7-5 ソニックシティビル棟7F～9F [JR線] 「大宮」駅西口(2階)より徒歩3分 (JR大宮駅西口より歩行者デッキにて直結)</p> 
--	---

入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

埼玉 (大宮) 試験会場・所在地

TKPガーデンシティPREMIUM大宮
 〒330-0854 さいたま市大宮区桜木町4-333-13 大同生命さいたま大宮ビル2F
 [JR線]「大宮」駅西口より徒歩7分

埼玉 (大宮) 試験会場・所在地

TKP大宮ビジネスセンター
 〒330-0845 さいたま市大宮区仲町2-26 富士ソフトビル1F・2F・4F (事務所: 2F)
 [JR線]「大宮」駅東口(中央口)より徒歩4分

東京 試験会場・所在地

ベルサール東京日本橋
 〒103-6005 中央区日本橋2-7-1 東京日本橋タワーB2・4F・5F ベルサール東京日本橋
 [JR線]「東京」駅八重洲北口より徒歩6分
 [地下鉄] 銀座線・東西線・浅草線「日本橋」駅B6出口直結
 銀座線・半蔵門線「三越前」駅B6出口より徒歩3分

東京 試験会場・所在地

大手町プレイスカンファレンスセンター
 〒100-0004 千代田区大手町2-3-1 大手町プレイス
 [JR線]「東京」駅丸の内北口より徒歩7分
 [地下鉄]「大手町」駅A5出口直結

東京 試験会場・所在地

TKP東京駅カンファレンスセンター
 〒103-0028 中央区八重洲1-8-16 新横町ビル1~3階・8階・10~12階 (事務所: 11階)
 [JR線]「東京」駅八重洲中央口より徒歩1分
 [地下鉄] 丸の内線「東京」駅より自由通路経由徒歩7分

横浜 試験会場・所在地

TKPガーデンシティPREMIUM横浜西口
 〒220-0005 横浜市西区南幸2-19-9 TKP横浜ビル (旧横浜MKビル、事務所: 3F)
 [JR線]「横浜」駅西口徒歩7分
 [地下鉄]「横浜」駅9出入口より徒歩4分

入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

横浜 試験会場・所在地

関東学院大学 横浜・関内キャンパス
 〒231-0031 横浜市中区万代町1-1-1

〔JR線〕「関内」駅（南口）より徒歩2分
 〔地下鉄〕横浜市内営地下鉄「関内」駅1番出口より徒歩2分
 〔私鉄〕東急線、みなとみらい線「日本大通り」駅2番出口より徒歩8分

金沢 試験会場・所在地

石川県地場産業振興センター（本館）
 〒920-8203 金沢市鞍月2-1

〔バス〕JR「金沢」駅金沢港口（西口）から「工業試験場」行乗車「工業試験場」下車すぐ
 〔直通バス〕金沢駅より臨時直通バスを運行します（約20分）。運行時間等は受験票で確認してください。

松本 試験会場・所在地

アルピコプラザホテル
 〒390-0815 松本市深志1-3-21

〔JR線〕「松本」駅お城口（東口）より徒歩2分（松本バスターミナル隣り）

松本 試験会場・所在地

JA松本ハイランド 松本市会館
 〒390-0815 松本市深志2-1-1

〔JR線〕「松本」駅お城口（東口）より徒歩5分

静岡 試験会場・所在地

清水マリンビル
 〒424-0922 静岡市清水区日の出町9-25

〔バス〕JR「清水」駅西口（江尻口）バスターミナル3番しずてつジャストライン三保山の手線乗車「波止場フェルケール博物館」より徒歩5分
 〔直通バス〕JR「清水」駅東口バスロータリーより臨時直通バスを運行します（約10分）。運行時間等は受験票で確認してください。

●JR清水駅周辺地図

●会場周辺地図

入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

静岡 試験会場・所在地

秀英予備校 清水本部長
 〒424-0821 静岡市清水区相生町2-20
 [JR線]「清水」駅西口(江尻口)より徒歩10分
 [私鉄]静岡鉄道「新清水」駅より徒歩2分

浜松 試験会場・所在地

オークラアクトシティホテル浜松
 〒430-7733 浜松市中区板屋町111-2
 [JR線]「浜松」駅東口より徒歩3分
 [私鉄]遠州鉄道「新浜松」駅より徒歩8分

名古屋 試験会場・所在地

愛知県産業労働センター (ウインクあいち)
 〒450-0002 名古屋市中村区名駅4-4-38
 [JR線]「名古屋」駅桜通口より徒歩5分
 [地下鉄]東山線・桜通線「名古屋」駅より徒歩5分
 [私鉄]名鉄「名鉄名古屋」駅・近鉄「近鉄名古屋」駅より徒歩5分

福井 試験会場・所在地

福井市地域交流プラザ (AOSSA 6F)
 〒910-0858 福井市手寄1-4-1
 [JR線]「福井」駅東口より徒歩1分
 [私鉄]えちぜん鉄道、福井鉄道「福井」駅より徒歩1分

名古屋 試験会場・所在地

愛知県武道館
 〒455-0078 名古屋市中港区丸池町1-1-4
 [私鉄]あおなみ線「港北」駅より東へ徒歩15分

[バス] JR・近鉄・名鉄「名古屋」駅より名鉄バスセンター3階の②番乗り場から三重交通バス「イオンモール名古屋茶屋」行で「武道館前」下車、すぐ

名鉄「神宮前」駅より、市バス神宮東門⑤番乗り場から「多加良浦」「河合小橋」「中川車庫前」行で「川西通三丁目」下車、北へ徒歩10分

地下鉄名港線「東海通」駅より、③番出口を出て、市バス③④番乗り場から「河合小橋」「サンビーチ日光川」「港区役所(南陽交通広場経由 右回り・左回り)」「多加良浦」「中川車庫前」行で「川西通三丁目」下車、北へ徒歩10分。「地下鉄高畑」「港区役所(右回り)」行で「武道館」下車、すぐ

地下鉄東山線「高畑」駅より、市バス⑥番乗り場から「港区役所」行で「武道館」下車、すぐ

福井市地域交流プラザ (AOSSA 6F)

入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

三重 試験会場・所在地

メッセウイング・みえ (津市産業・スポーツセンター)
 〒514-0056 津市北河路町19-1

〔バス〕 近鉄「津新町」駅、J R・近鉄・伊勢鉄道「津」駅東口より三重交通バス「サオリーナ前」行乗車、「サオリーナ前」下車(「津新町」駅より約15分、「津」駅より約25分)。もしくは三重交通バス「片田団地」、「平木」、「穴倉」行乗車、「南河路」下車(「津新町」駅より約10分、「津」駅より約25分)
 〔直通バス〕 津新町駅出口よりロータリーに沿って約30メートル、臨時バス乗り場より臨時直通バスを運行します(約10分)。運行時間等は受験票で確認してください。

●津新町駅周辺地図

●会場周辺地図

三重 試験会場・所在地

Hotel 津 Center Palace
 〒514-0027 三重県津市大門7-15

〔私鉄〕 近鉄「津新町」駅より徒歩19分
 〔バス〕 J R「津」駅より三重交通バス行先番号06, 34, 51, 65, 91, 93, 95乗車「三重会館前」下車徒歩1分

大阪南 試験会場・所在地

アートホテル大阪ベイトワー
 〒552-0007 大阪市港区弁天1-2-1

〔J R線〕 「弁天町」駅北口より徒歩3分
 〔地下鉄〕 中央線「弁天町」駅西改札2A出口より徒歩1分

大阪南 試験会場・所在地

エディオンアリーナ大阪 (大阪府立体育会館)
 〒556-0011 大阪市浪速区難波中3-4-36

〔J R線〕 「J R難波」駅南出口より徒歩13分
 〔地下鉄〕 御堂筋線・四つ橋線「なんば」駅5番出口より徒歩5分
 〔私鉄〕 近鉄線・阪神線「大阪難波」駅より徒歩10分、南海電鉄「なんば」駅南出口より徒歩5分

神戸 試験会場・所在地

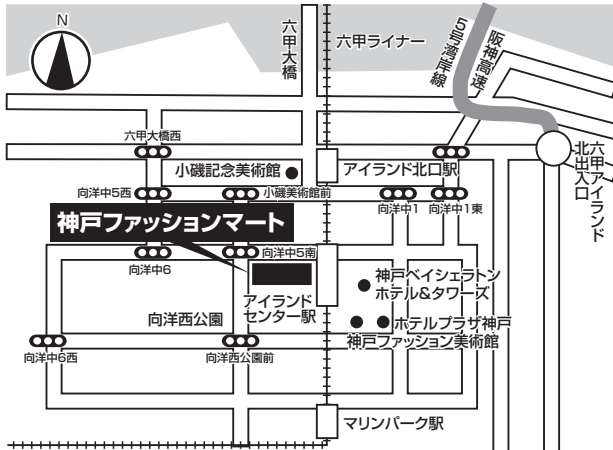
神戸国際展示場
 〒650-0046 神戸市中央区港島中町6-11-1

〔ポートライナー〕 「市民広場」駅下車、徒歩約3分
 (ポートライナー「三宮」駅へは、J R「三ノ宮」、阪急・阪神「神戸三宮」、地下鉄「三宮」駅で乗り換え)

入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

神戸 試験会場・所在地

神戸ファッションマート
 〒658-0032 神戸市東灘区向洋町中6-9
 [六甲ライナー]「アイランドセンター」駅より徒歩1分



A detailed street map of the area around the 'Ailand Center' station in Kobe. The map shows the 'Rokko Line' (六甲ライナー) and 'Ailand Center Station' (アイランドセンター駅). The 'Kobe Fashion Mart' (神戸ファッションマート) is highlighted in a dark box, located just a short walk from the station. Other nearby landmarks include 'Ailand Center Station' (アイランドセンター駅), 'Kobe Bay Hotel & Towers' (神戸ベイシェラトンホテル&タワーズ), and 'Kobe Fashion Art Museum' (神戸ファッション美術館).

神戸 試験会場・所在地

三宮研修センター
 〒651-0085 神戸市中央区八幡通4-2-12 カサベラFR II ビル
 [JR線]「三ノ宮」駅中央改札口よりフラワーロードを南へ徒歩5分
 「三ノ宮」駅中央改札口より地下道の(神戸市役所方面)
 [C5] 出口を利用
 [私鉄] 阪急線・阪神線「神戸三宮」駅より徒歩5分
 [地下鉄・ポートライナー]「三宮」駅より徒歩5分



A map of the Sanjō area in Kobe. It shows the 'Sanjō Station' (三宮駅) and the 'Sanjō Research Center' (三宮研修センター) highlighted in a dark box. The map includes the 'JR Sanjō Station' (JR三ノ宮駅), 'Sanjō Station' (三宮駅), and 'Sanjō Station' (三宮駅). It also shows the 'Flower Road' (フラワーロード) and the 'Kobe City Office' (神戸市役所) area. The 'Sanjō Research Center' is located near the 'Flower Road' and 'Sanjō Station'.

姫路 試験会場・所在地

アクリエひめじ (姫路市文化コンベンションセンター)
 〒670-0836 姫路市神屋町143-2
 [JR線]「姫路」駅東口より徒歩10分



A map of the Himemiji area in Hyogo. The 'Acrie Himemiji' (アクリエひめじ) is highlighted in a dark box. The map shows the 'JR Himemiji Station' (JR姫路駅) and the 'Acrie Himemiji' (アクリエひめじ). Other landmarks include 'Himemiji City Cultural Convention Center' (姫路市文化コンベンションセンター), 'Himemiji City Hall' (姫路市庁舎), and 'Himemiji City Museum' (姫路市博物館).

和歌山 試験会場・所在地

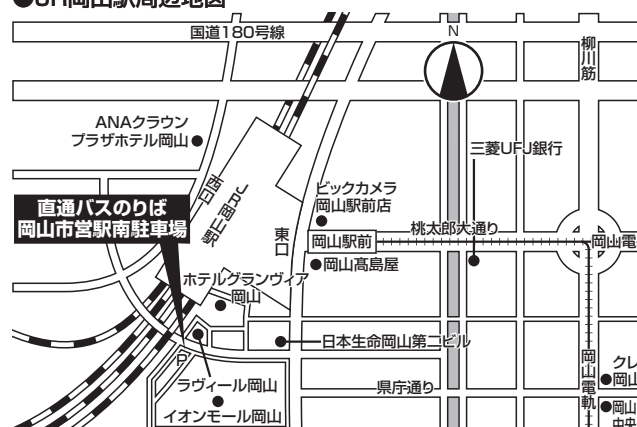
ホテルアバローム紀の国
 〒640-8262 和歌山市湊通丁北2-1-2
 [バス] JR「和歌山」駅よりのりば2番または4番和歌山バス行先番号20, 23, 24, 25, 27, 30, 33, 60, 121, 122, 160, 161乗車「和歌山県庁前」下車徒歩5分
 南海電鉄「和歌山市」駅よりのりば2番和歌山バス行先番号4, 5, 11, 13, 17, 30, 60, 117, 160乗車「和歌山県庁前」下車徒歩5分



A map of the Wakayama area. The 'Hotel Abloom' (ホテルアバローム紀の国) is highlighted in a dark box. The map shows the 'Wakayama Station' (和歌山駅) and the 'Hotel Abloom' (ホテルアバローム紀の国). Other landmarks include 'Wakayama City Hall' (和歌山県庁), 'Wakayama City Museum' (和歌山県立近代美術館), and 'Wakayama City Cultural Convention Center' (和歌山県文化会館).

岡山 試験会場・所在地

岡山国際ホテル
 〒703-8274 岡山市中区門田本町4-1-16
 [バス] 直通バス JR「岡山」駅東口バスロータリーを通過して南西へ約200メートル、岡山市営駅南駐車場より臨時直通バスを運行します(約25分)。運行時間等は受験票で確認してください。



Two maps showing the location of the 'Okuyama International Hotel' (岡山国際ホテル). The left map, titled 'JR Okuyama Station Surrounding Area Map' (JR岡山駅周辺地図), shows the hotel's location relative to the 'Okuyama Station' (岡山駅) and the 'Okuyama City Hall' (岡山市庁). The right map, titled 'Venue Surrounding Area Map' (会場周辺地図), shows the hotel's location relative to the 'Okuyama Station' (岡山駅) and the 'Okuyama City Hall' (岡山市庁). Both maps highlight the 'Okuyama International Hotel' (岡山国際ホテル) in a dark box.

入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

広島 試験会場・所在地

TKPガーデンシティ広島駅前大橋
 〒732-0828 広島市南区京橋町1-7 アスティ広島京橋ビルディング 3F~6F (事務所: 7F)
 [JR線]「広島」駅中央改札より徒歩5分
 [私鉄] 広島電鉄2号線・6号線「稲荷町」駅より徒歩3分

松江 試験会場・所在地

松江市市民活動センター
 〒690-0061 松江市白濁本町43 STIC
 [JR線]「松江」駅より徒歩10分

山口 試験会場・所在地

KDDI維新ホール
 〒754-0041 山口市小郡令和1-1-1
 [JR線]「新山口」駅北口から直結

高松 試験会場・所在地

ホテルパールガーデン
 〒760-0066 高松市福岡町2-2-1
 [バス] JR「高松」駅バスのりば2番から、ことでんバス「朝日町線」乗車、「県立武道館」下車徒歩2分

松山 試験会場・所在地

松山市総合コミュニティセンター
 〒790-0012 松山市湊町7-5
 [JR線]「松山」駅より徒歩約10分
 [私鉄] 伊予鉄道「松山市」駅より徒歩約10分、
 「大手町」駅、「大手町駅前」駅より徒歩7分

松山 試験会場・所在地

ホテルマイステイズ松山 (TKP松山カンファレンスセンター)
 〒790-0067 松山市大手町1-10-10
 [JR線]「松山」駅より徒歩8分
 [私鉄] 伊予鉄道大手町線「西堀端」駅より徒歩3分

入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

北九州 試験会場・所在地

TKP小倉シティセンター
 〒802-0077 北九州市小倉北区馬借1-3-9 クエスト第二ビル5F/6F
 [JR線]「小倉」駅小倉城口より徒歩10分

北九州 試験会場・所在地

TKP小倉駅前カンファレンスセンター
 〒802-0001 北九州市小倉北区浅野2-14-2 小倉興産16号館8階・9階（事務所：8階）
 [JR線]「小倉」駅新幹線口より徒歩3分

福岡 試験会場・所在地

博多国際展示場&カンファレンスセンター
 〒812-0008 福岡市博多区東光2-22-15
 [JR線]「博多」駅筑紫口より徒歩13分
 [地下鉄]「博多」駅東4番出口より徒歩13分、
 「東比恵」駅7番出口より徒歩11分
 [バス] 博多バスターミナル1階14番のりばから行先番号30,32,33,37,39,39
 (快速)39B,73,139,139(快速)乗車「東光2丁目」下車徒歩2分

熊本 試験会場・所在地

熊本城ホール
 〒860-0805 熊本市中央区桜町3-40
 [市電]「辛島町」電停より徒歩2分

大分 試験会場・所在地

コンパルホール
 〒870-0021 大分市府内町1-5-38
 [JR線]「大分」駅府内中央口より徒歩10分

大分 試験会場・所在地

コンパルホール
 〒870-0021 大分市府内町1-5-38
 [JR線]「大分」駅府内中央口より徒歩10分

入学試験に関するお問い合わせは、必ず立命館大学入学センター宛にお願いします。
 駐車場がありませんので、受験の際は必ず公共の交通機関を利用してください。

鹿児島

試験会場・所在地

SHIROYAMA HOTEL kagoshima

〒890-8586 鹿児島市新照院町41番1号

〔バス〕直通バス JR「鹿児島中央」駅西口より臨時直行バスを運行します（約15分）。運行時間等は受験票で確認してください。

●JR鹿児島中央駅周辺地図



●会場周辺地図



問い合わせ先電話番号一覧

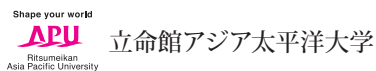


※情報を正しくお伝えするため、問い合わせは原則として受験生本人が行ってください。

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号	受付時間
入学試験全般に関すること 合格発表に関すること 入学手続に関すること	入学センター	075-465-8351	9:00～17:30（土日祝日を除く） *試験日・合格発表日は開室しておりますが、緊急の 用件以外は試験日・合格発表日ではない平日にお問 い合わせくださいますようにご協力をお願いします。
不備書類に関すること 受験票の不着や記載内容に関すること	入学試験事務室	075-366-5634	2024年1月6日（土）～3月9日（土） 9:00～18:00（期間中無休）
奨学金に関すること	衣笠学生オフィス OIC 学生オフィス BKC 学生オフィス	075-465-8168 072-665-2135 077-561-2854	9:30～17:00（土日祝日を除く）
各学部のカリキュラムなどに関すること	法学部事務室 産業社会学部事務室 国際関係学部事務室 文学部事務室 経営学部事務室 政策科学部事務室 総合心理学部事務室 グローバル教養学部事務室 映像学部事務室 経済学部事務室 スポーツ健康科学部事務室 食マネジメント学部事務室 情報理工学部事務室 理工学部事務室 生命科学部事務室 薬学部事務室	075-465-8175 075-465-8185 075-465-1211 075-465-8187 072-665-2090 072-665-2080 072-665-2190 072-665-2492 075-465-1990 077-561-3940 077-561-3760 077-561-4801 077-561-5202 077-561-2625 077-561-5021 077-561-2563	9:00～17:30（土日祝日を除く）

*一斉休業：2023年12月28日（木）～2024年1月8日（月）入学試験事務室を除く。

志願者速報等は2024年1月中旬より公開予定。<https://ritsnet.ritsumeijp/>



※情報を正しくお伝えするため、問い合わせは原則として受験生本人が行ってください。

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号	受付時間
入学試験全般に関すること 合格発表に関すること 入学手続に関すること 奨学金に関すること	アドミッションズ・ オフィス	0977-78-1120	9:00～17:30（土日祝日を除く） *試験日・合格発表日は開室しておりますが、緊急の 用件以外は試験日・合格発表日ではない平日にお問 い合わせくださいますようにご協力をお願いします。
不備書類に関すること 受験票の不着や記載内容に関すること	入学試験事務室	075-366-5634	2024年1月6日（土）～3月9日（土） 9:00～18:00（期間中無休）

*一斉休業：2023年12月28日（木）～2024年1月8日（月）入学試験事務室を除く。

志願者速報等は2024年1月中旬より公開予定。<https://www.apumate.net/>